
ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Σχολικό έτος 2025-2026

Επισημάνσεις

Στο κείμενο που ακολουθεί το «Νηπιαγωγείο Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής» αναγράφεται «Νηπιαγωγείο ή Σχολείο». Η «Αμερικανική Γεωργική Σχολή» αναφέρεται ως Α.Γ.Σ. Επίσης, με τον όρο «γονείς/κηδεμόνες», εννοούνται οι γονείς και κηδεμόνες των μαθητών/τριών ή εκείνοι/ες που ασκούν την κηδεμονία τους ή έχουν την επιμέλειά τους. Αντί του τίτλου «Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων» αναγράφεται «Υπουργείο Παιδείας». Τέλος, ο «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας» αναφέρεται ως «Σχολικός Κανονισμός» ή «Κανονισμός».

Η σωστή εφαρμογή και τήρηση του Κανονισμού αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την εύρυθμη λειτουργία του Νηπιαγωγείου και την εκπλήρωση της αποστολής του. Αποτελεί τη βάση για την ομαλή συνεργασία μεταξύ των μελών της σχολικής κοινότητας. Τη σχολική κοινότητα αποτελούν οι μαθητές/τριες, οι γονείς τους, οι εκπαιδευτικοί και το βοηθητικό προσωπικό που εργάζεται στο Νηπιαγωγείο.

Ο Κανονισμός είναι σύμφωνος με την ισχύουσα νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις οδηγίες των εκπαιδευτικών αρχών.

Ο Κανονισμός αναρτάται στην ιστοσελίδα του Σχολείου. Αντίγραφο του Κανονισμού κατατίθεται στη Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ανατολικής Θεσσαλονίκης σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Τελευταία αναθεώρηση : Σεπτέμβριος 2025

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ – ΟΡΑΜΑ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ

[4]

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

[6]

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

[9]

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΖΩΗΣ

[13]

ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ-ΓΟΝΕΩΝ/ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ | ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΙΣ | ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ
ΓΟΝΕΩΝ/ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

[18]

ΔΙΑΓΩΓΗ | ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

[22]

ΑΠΟΔΟΧΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

[25]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι | ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΕΝΑΝΤΙΑ ΣΤΗΝ ΠΑΡΕΝΟΧΛΗΣΗ ΚΑΙ ΤΟΝ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟ ΜΕΤΑΞΥ ΜΑΘΗΤΩΝ

[26]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ | ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΜΕ ΣΧΟΛΙΚΑ ΛΕΩΦΟΡΕΙΑ

[33]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ | ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΟΜΙΛΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

[35]

ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ – ΟΡΑΜΑ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ

Το Νηπιαγωγείο ξεκίνησε να λειτουργεί από το σχολικό έτος 2012 – 2013, συνδυάζοντας τα χαρακτηριστικά της Ελληνικής και της Αμερικανικής εκπαιδευτικής παράδοσης υπό την αιγίδα και την καθοδήγηση της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής, διατηρώντας και αυτό τον μη κερδοσκοπικό χαρακτήρα της. Το Νηπιαγωγείο συμμορφώνεται με όλα τα πρότυπα του Υπουργείου Παιδείας του Ελληνικού Κράτους. Η λειτουργία του εποπτεύεται από την Διευθύντρια του Νηπιαγωγείου, τη Διεύθυνση της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ανατολικής Θεσσαλονίκης και υπάγεται στον Αντιπρόεδρο των Ακαδημαϊκών Θεμάτων και τελικά στον Πρόεδρο της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής.

Από την αρχή της λειτουργίας του, στόχος του Σχολείου είναι να παρέχει σύγχρονη βιωματική, ολιστική και πρωτοπόρα εκπαίδευση στους μαθητές και τις μαθήτριές του.

Σύγχρονη, επειδή σε έναν κόσμο που χαρακτηρίζεται από ραγδαίες αλλαγές και προκλήσεις που περιλαμβάνουν ευκαιρίες όπως η 4^η Βιομηχανική Επανάσταση, αλλά και απειλές, όπως ο παγκόσμιος κίνδυνος της κλιματικής αλλαγής, τα εκπαιδευτικά συστήματα οφείλουν να αναπροσαρμόζουν τους στόχους τους, να εξελίσσουν τις μεθόδους τους, να προβλέπουν και να προετοιμάζονται εγκαίρως για τις μελλοντικές εξελίξεις.

Βιωματική, όχι μόνο επειδή το βίωμα και η εμπειρία βρίσκονται στον πυρήνα της φιλελεύθερης εκπαιδευτικής παράδοσης του αμερικάνικου πραγματισμού, αλλά κυρίως επειδή μόνο μέσω αυτής το παιδί μπορεί να οικειοποιηθεί τη γνώση ανακαλύπτοντας και προσδίδοντας σ' αυτή προσωπικό νόημα.

Ολιστική, εμπλέκοντας το σώμα και τις αισθήσεις, το μυαλό και την ψυχή και αποσκοπώντας στην κατάκτηση εκείνου του σώματος γνώσεων και δεξιοτήτων που θα καταστήσουν τα παιδιά εγγράμματους, κοινωνικά επαρκείς και υπεύθυνους πολίτες του 21^{ου} αιώνα.

Πρωτοπόρα, με την έννοια ότι το Σχολείο δεν περιορίζεται απλώς στην εισαγωγή καινοτόμων ιδεών από τον διεθνή χώρο, αλλά λειτουργεί με τέτοιο τρόπο, ώστε να αποτελεί το ίδιο ένα εργαστήριο παραγωγής νέας γνώσης, η διάχυση της οποίας συμβάλλει στη βελτίωση και αναμόρφωση συνολικά του εκπαιδευτικού συστήματος.

Το Νηπιαγωγείο στη δική μας προσέγγιση συνιστά ένα ζωντανό και δυναμικό οικοσύστημα, στο κέντρο του οποίου βρίσκονται τα παιδιά και οι ανάγκες τους. Για τη δική μας αντίληψη και φιλοσοφία, η παιδική ηλικία συνιστά τόσο ένα αναπτυξιακό στάδιο προετοιμασίας για την ενήλικη ζωή, όσο και μια αυτόνομη εμπειρία ζωής του ατόμου με τη δική της ξεχωριστή αξία. Στο πλαίσιο αυτό, το σύνολο των προγραμμάτων, λειτουργιών, διαδικασιών και αλληλεπιδράσεων που λαμβάνουν χώρα στο σχολείο έχουν έναν διπλό στόχο:

- Από τη μια πλευρά να επιτρέψουν στους μαθητές και τις μαθήτριες να βιώσουν την παιδική τους ηλικία ως μια ευχάριστη εμπειρία, κατά τη διάρκεια της οποίας τα ενδιαφέροντα, τα βιώματα, τα δικαιώματα και οι ατομικοί ρυθμοί ανάπτυξης του κάθε παιδιού θα γίνονται σεβαστά από το σύνολο της σχολικής κοινότητας.
- Από την άλλη πλευρά, όμως, να τα εκπαιδεύσουν, να τα καθοδηγήσουν και να τα εμπνεύσουν έτσι ώστε να υπερβούν τον φυσιολογικό εγωκεντρισμό της ηλικίας τους και να αντιληφθούν τους

εαυτούς τους ως δρώντα και υπεύθυνα μέλη της τοπικής και παγκόσμιας κοινότητας. Όραμά μας είναι οι σημερινοί/ές μαθητές/τριες να αποτελέσουν τους περιβαλλοντικά ευαισθητοποιημένους, δημοκρατικούς και κριτικά σκεπτόμενους πολίτες του αύριο, που θα εργάζονται, θα συνεργάζονται, θα παράγουν και θα δημιουργούν, όντας ικανοί και ικανές να οικοδομήσουν ένα περιβαλλοντικά βιώσιμο, δημοκρατικό και ειρηνικό μέλλον.

Έχοντας τα παραπάνω ως αφετηρία, το Σχολείο μέσω των διαρκώς εξελισσόμενων προγραμμάτων του προτρέπει, κατευθύνει και καθοδηγεί τους/τις μαθητές/τριές του ώστε να ασχολούνται με βιωματικές δραστηριότητες περιβαλλοντικού και γενικότερου περιεχομένου, αξιοποιώντας τις ευκαιρίες που δίνει η ύπαρξη του Εκπαιδευτικού Αγροκτήματος της Σχολής, με πιο συγκεκριμένους στόχους:

- να αναπτυχθούν σωματικά, συναισθηματικά, νοητικά και κοινωνικά μέσα στο πλαίσιο των ευρύτερων στόχων της πρωτοβάθμιας,
- να καλλιεργηθεί η κριτική τους σκέψη, ώστε να αποκτήσουν περιβαλλοντική συνείδηση και γνώσεις, που θα οδηγήσουν σε οικολογικά ορθές συμπεριφορές,
- να τους παρέχεται ημερήσια φροντίδα, τηρώντας τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας,
- να καλλιεργούν την κριτική σκέψη, την ικανότητα ουσιαστικής και αποτελεσματικής επικοινωνίας με το περιβάλλον τους.

Τα θέματα-αντικείμενα των προγραμμάτων που εφαρμόζονται στο Νηπιαγωγείο αντλούνται από το σύνολο των γνωστικών αντικειμένων που προτείνει το Αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών του Υπουργείου Παιδείας, τα ενδιαφέροντα και τις ανάγκες των μαθητών/τριών, τον κύκλο του κοινωνικού προβληματισμού και τη σφαίρα των επιστημονικών αναζητήσεων. Κύριο χαρακτηριστικό τους είναι η ευελιξία και η προσαρμοστικότητα στα τρέχοντα δεδομένα, τοπικά και παγκόσμια.

Οι αρχές της βιωματικής μάθησης βρίσκονται στο επίκεντρο των εκπαιδευτικών προγραμμάτων του Νηπιαγωγείου από την ίδρυσή του με αξιοποίηση της πλούσιας και πολύχρονης παράδοσης της Αμερικάνικης Γεωργικής Σχολής. Έτσι, οι μαθητές και οι μαθήτριες κατά την εφαρμογή των εκπαιδευτικών προγραμμάτων του Σχολείου παρατηρούν, σκέφτονται, δοκιμάζουν, δημιουργούν, φαντάζονται, προβληματίζονται, συνεργάζονται, συλλέγουν εμπειρίες, μαθαίνουν. Ο τρόπος οργάνωσης των βιωματικών δράσεων σε project, αξιοποιεί τα θετικά στοιχεία από τις κατευθύνσεις που υποδεικνύουν τα Αναλυτικά Προγράμματα του Υπουργείου Παιδείας, ενισχύοντας τη βιωματική προσέγγιση όλων των γνωστικών αντικειμένων και την μεταξύ τους διεπιστημονική εμπλοκή και εκμεταλλεύεται στο έπακρο το πλούσιο φυσικό περιβάλλον και τα παραγωγικά τμήματα της Α.Γ.Σ.

Τέλος, το Σχολείο προτρέπει και ενθαρρύνει τους μαθητές και τις μαθήτριες αλλά και τους/τις εκπαιδευτικούς να εμπλέκουν στη διαδικασία των εφαρμοζόμενων προγραμμάτων και να μοιράζονται τα αποτελέσματα και τα μαθησιακά τους προϊόντα με τα υπόλοιπα μέλη της σχολικής (οικογένειες μαθητών/τριών, Διευθυντής, λοιπά τμήματα της Α.Γ.Σ.), της τοπικής και της ευρύτερης κοινότητας, συμβάλλοντας:

- στην οικοδόμηση ενός ανοιχτού και αλληλεπιδραστικού οικοσυστήματος μεταξύ όλων των εμπλεκόμενων στην εκπαιδευτική διαδικασία και
- στη διάχυση της παραγόμενης γνώσης και την ενθάρρυνση της καινοτομίας στο πλαίσιο της ανταλλαγής καλών πρακτικών.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Το Πρόγραμμα Σπουδών του Σχολείου περιλαμβάνει την διευρυμένη υλοποίηση του Αναλυτικού Προγράμματος Σπουδών του Υπουργείου Παιδείας, με προγράμματα Πρόσθετων Εκπαιδευτικών Δραστηριοτήτων, που προβλέπουν την ενισχυμένη διδασκαλία της Αγγλικής γλώσσας και την υλοποίηση σε όλες τις τάξεις βιωματικών περιβαλλοντικών και άλλων προγραμμάτων.

Ειδικότερα, ο εκπαιδευτικός σχεδιασμός περιλαμβάνει για όλες τις τάξεις:

- σύγχρονες μεθόδους διδασκαλίας και καινοτόμες διδακτικές και μαθησιακές προσεγγίσεις
- συνεργατική, διαθεματική, ανακαλυπτική-διερευνητική προσέγγιση όλων των γνωστικών αντικειμένων, με στόχο την ανάπτυξη της κριτικής σκέψης, της συλλογικής προσπάθειας, της δυνατότητας αποτελεσματικής επικοινωνίας, της δημιουργικότητας, και της ανάληψης δράσης για την επίλυση προβληματικών καταστάσεων

Αγγλική γλώσσα

Η εκμάθηση της αγγλικής γλώσσας εντάσσεται στο καθημερινό πρόγραμμα με τρόπο παιγνιώδη αλλά και παιδαγωγικά οργανωμένο. Στόχος μας είναι τα παιδιά να αγαπήσουν τα αγγλικά, να τα εντάξουν στην καθημερινότητά τους και να αποκτήσουν σταδιακά αυτοπεποίθηση στην προφορική επικοινωνία.

Πώς δουλεύουμε:

- Καθημερινή επαφή με τα αγγλικά μέσα από βιωματικές δραστηριότητες
- Εκπαιδευτικά παιχνίδια, τραγούδια που ενισχύουν τη φυσική εξοικείωση με τον ήχο και το ρυθμό της γλώσσας.
- Αγγλικά παραμύθια και λογοτεχνία που καλλιεργούν τη φαντασία και δίνουν αφορμή για ερωτήσεις και συζήτηση.
- Κατασκευές και δημιουργικές δραστηριότητες που συνδέουν το λεξιλόγιο με το βασικό εκπαιδευτικό πρόγραμμα.
- Μάθηση στο φυσικό περιβάλλον (λαχανόκηπος, θερμοκήπιο, αγρόκτημα) με έμφαση στη βιωματική χρήση της γλώσσας.
- Γιορτάζοντας μαζί παραδοσιακές γιορτές, όπως Christmas, Halloween και Thanksgiving, που ζωντανεύουν με χαρούμενες δραστηριότητες.

Τι επιτυγχάνουμε:

- Τα παιδιά αποκτούν πλούσιο λεξιλόγιο και το χρησιμοποιούν στην πράξη.
- Μαθαίνουν να σκέφτονται και να εκφράζονται στα αγγλικά με φυσικό τρόπο.
- Καλλιεργούν θετική στάση απέναντι στη γλώσσα και χαρά στην επικοινωνία.
- Θέτουν σταθερές βάσεις για τη μελλοντική τους γλωσσική εξέλιξη.

Η συντονισμένη και οργανωμένη αυτή προσπάθεια έχει ως αποτέλεσμα τα παιδιά να αγαπήσουν την αγγλική γλώσσα, να θελήσουν να την ανακαλύψουν και να την κάνουν κτήμα τους με χαρά και ενθουσιασμό.

Καλλιέργεια της Φιλαναγνωσίας

- Προγράμματα φιλαναγνωσίας με οργάνωση και αξιοποίηση της δανειστικής βιβλιοθήκης που βρίσκεται στον χώρο του Σχολείου από τους ίδιους τους μαθητές και τις μαθήτριες,
- Πρόγραμμα επισκέψεων και δραστηριοτήτων στον χώρο της βιβλιοθήκης της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής, που εμπλουτίζεται κάθε χρόνο με μια ποικιλία δράσεων,
- Επιλογή και χρήση λογοτεχνικών βιβλίων για τη διδασκαλία της ελληνικής και αγγλικής γλώσσας,
- Πρόγραμμα Dogs in Learning (DIL) με δράσεις φιλαναγνωσίας με τη συνοδεία ειδικά εκπαιδευμένου σκύλου.

Καλλιέργεια του αθλητικού πνεύματος

- Διδασκαλία του μαθήματος της Φυσικής Αγωγής, εστιάζοντας στην ανάπτυξη των κινητικών δεξιοτήτων των μαθητών/τριών και μέσω αυτών στην καλλιέργεια των φυσικών τους ικανοτήτων και στην προαγωγή της υγείας τους,
- Καλλιέργεια, μέσα από δραστηριότητες και δράσεις, του αθλητικού πνεύματος και της ευγενούς άμιλλας,
- Γνωριμία και εξοικείωση των μαθητών και των μαθητριών με αθλήματα και παραδοσιακά παιχνίδια που προέρχονται από την αμερικανική αθλητική παράδοση και κουλτούρα.

Καλλιέργεια του πολιτισμού, της κοινωνικής και της εθελοντικής προσφοράς

- Παρακολούθηση ποικίλων θεατρικών παραστάσεων, ειδικά επιλεγμένων για τις διαφορετικές ηλικίες των παιδιών,
- Συμμετοχή των μαθητών/τριών σε εκδηλώσεις του Σχολείου και της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής,
- Συμμετοχή των μαθητών/τριών σε θεατρικές παραστάσεις και άλλα πολιτιστικά δρώμενα που οργανώνονται στο πλαίσιο σχολικών εορτών.

Καλλιέργεια κοινωνικών δεξιοτήτων

- Προγράμματα ανάπτυξης κοινωνικών δεξιοτήτων μέσα από βιωματικές δραστηριότητες,
- Πρόγραμμα Σχολικής και Κοινωνικής Ζωής με δράσεις που συνδιαμορφώνονται από τον/την παιδοψυχολόγο του Σχολείου, σε συνεργασία με τον/την εκπαιδευτικό της τάξης,
- Έμφαση στην καλλιέργεια δεξιοτήτων συνεργασίας μέσα από την εφαρμογή ομαδοσυνεργατικών μεθόδων διδασκαλίας, την εμπειρία που αντλείται από την καθημερινή ζωή στην κοινότητα της τάξης και την παρατήρηση της κοινότητας της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής.

Υιοθέτηση ορθής διατροφικής συμπεριφοράς και διατροφικών συνηθειών

- Πρόγραμμα Υγιεινής Διατροφής με οργάνωση βιωματικών δραστηριοτήτων σε συνεργασία με διατροφολόγο,
- Εμπλοκή των μαθητών/ριών σε δράσεις μαγειρικής,
- Αξιοποίηση του λαχανόκηπου και των πρώτων υλών του αγροκτήματος της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής για δράσεις γευσιγνωσίας,
- Πρόγραμμα επισκέψεων των μαθητών/τριών σε μονάδες παραγωγής τροφίμων και σημεία πώλησης και συμμετοχή σε οργανωμένες δράσεις που πραγματοποιούνται εκτός σχολείου,
- Εμπλοκή των γονέων σε δράσεις μαγειρικής και βιωματικά εργαστήρια.

Πρόγραμμα STEAM

Ο όρος STEAM αναφέρεται στο μοντέλο εκπαίδευσης που συνδέει τέσσερις τομείς της επιστήμης (Science, Technology, Engineering, Agriculture/Art/Architecture and Mathematics). Παράλληλα με τη διδασκαλία τους στο βασικό πρόγραμμα του Σχολείου, η προσέγγιση STEAM ενσωματώνει τους κλάδους αυτούς σε ένα συνεκτικό παράδειγμα μάθησης που εκκινεί από πραγματικά προβλήματα της καθημερινής ζωής. Στόχος του προγράμματος είναι να ενθαρρύνει τους/τις μαθητές/τριες να ασχοληθούν συστηματικά με επιστημονικά, περιβαλλοντικά και πολιτιστικά θέματα από μικρή ηλικία. Για τον σκοπό αυτό, η εκπαιδευτική φιλοσοφία του STEAM διαπερνά τόσο το επίσημο πρόγραμμα του Σχολείου, μέσα από διαθεματικά και διεπιστημονικά σχεδιασμένες δράσεις, όσο και τα περιβαλλοντικά και καινοτόμα βιωματικά προγράμματά του, των οποίων συνιστά θεμελιώδη άξονα.

Περιβαλλοντική Βιωματική Μάθηση

Για την υλοποίηση των περιβαλλοντικών προγραμμάτων του Σχολείου προβλέπεται:

- υλοποίηση του Προγράμματος Απόκτησης Βασικής Βιωματικής Εμπειρίας στη Βιώσιμη Αξιοποίηση της Ζωής και της Φύσης με εβδομαδιαίες δράσεις στον λαχανόκηπο και το θερμοκήπιο του Σχολείου, με την εμπλοκή των τμημάτων φυτικής και ζωικής παραγωγής της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής,
- αξιοποίηση του αγροκτήματος της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής,
- θεματικές επισκέψεις για την παρακολούθηση ειδικών περιβαλλοντικών προγραμμάτων που υλοποιούνται στο Αγρόκτημα της Α.Γ.Σ.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

Ο καθορισμός του τρόπου εισαγωγής μαθητών/τριών στο Νηπιαγωγείο είναι αποκλειστικό δικαίωμα του Σχολείου.

Στην τάξη των **προνηπίων του Νηπιαγωγείου** δυνατότητα εγγραφής έχουν όσοι/ες μαθητές/τριες έχουν γεννηθεί το προβλεπόμενο από τον νόμο ημερολογιακό έτος και εφόσον πληρούν τις νόμιμες προϋποθέσεις με την επιφύλαξη των όσων προβλέπονται κάθε φορά από την κείμενη νομοθεσία. Το Τμήμα Εγγραφών καλεί για την παρακάτω διαδικασία τους γονείς/κηδεμόνες με βάση το πότε εκδήλωσαν το ενδιαφέρον τους για την εγγραφή του παιδιού τους. Για την πλήρωση των κενών θέσεων τηρείται σειρά προτεραιότητας γνωστοποίησης ενδιαφέροντος εγγραφής. Όταν πληρωθούν οι κενές θέσεις, η διαδικασία σταματά, και επανεκκινεί εάν υπάρξει νέα κενή θέση.

Η διαδικασία είναι η εξής:

- Ενημερωτική συνάντηση των γονέων/κηδεμόνων των υποψήφιων μαθητών/τριών με στέλεχος του τμήματος εγγραφών.
- Γνωστοποίηση προς τους γονείς/κηδεμόνες του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου και συμφωνία/αποδοχή σε σχετικό έντυπο.
- Σύντομη γνωριμία του παιδιού (κατόπιν συνεννόησης με τους γονείς του) με την Διευθύντρια και την Ψυχοπαιδαγωγική Ομάδα του Σχολείου, η οποία γνωριμία έχει σκοπό τη διαπίστωση της σχολικής ετοιμότητας του/της μαθητή/τριας (γνωστική, γλωσσική, συναισθηματική, κοινωνική ανάπτυξη). Στη γνωριμία αυτή εξετάζεται αν ο/η μαθητής/τρια μπορεί να ενταχθεί ομαλά στην ήδη υπάρχουσα εκπαιδευτική κοινότητα και δυναμική της τάξης, καθώς και αν το συγκεκριμένο σχολικό περιβάλλον του Νηπιαγωγείου της ΑΓΣ είναι κατάλληλο και ωφέλιμο για την υποστήριξη της ανάπτυξής του/της. **Υπογραμμίζεται ότι οι Ειδικές Μαθησιακές Δυσκολίες δεν αποτελούν κριτήριο απόρριψης ή επιλογής ενός/μιας μαθητή/τριας σύμφωνα με τις αρχές της ΑΓΣ.**

Λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω και με την συμβουλευτική εισήγηση της Ψυχοπαιδαγωγικής Ομάδας, η Επιτροπή Εγγραφών¹ αποφασίζει σχετικά με την οριστική εγγραφή ή μη του/της υποψήφιου/ας μαθητή/τριας. Το τμήμα Εγγραφών ανακοινώνει προφορικά τη σχετική απόφαση στους γονείς/κηδεμόνες.

¹Η Επιτροπή Εγγραφών που αναφέρεται παρακάτω αποτελείται:

1. Από τον/την Διευθυντή/ντρια της προηγούμενης βαθμίδας (στην περίπτωση που ο μαθητής/τρια τελείωσε τον Παιδικό της Α.Γ.Σ.)
2. Από τον/την Διευθυντή/ντρια της βαθμίδας υποδοχής
3. Από στέλεχος του Τμήματος Εγγραφών
4. Από στελέχη της Ψυχοπαιδαγωγικής ομάδας (με συμβουλευτικό ρόλο)

Στην περίπτωση που η εισαγωγή εγκριθεί από την Επιτροπή Εγγραφών, ακολουθούνται τα τελευταία βήματα, δηλαδή:

1. Κατάθεση της πρώτης δόσης εγγραφής, όπως αναγράφεται στον Κανονισμό Χρέωσης Διδάκτρων & Λοιπών Υπηρεσιών, συμπλήρωση και υπογραφή της καρτέλας του παιδιού στην ηλεκτρονική πλατφόρμα που χρησιμοποιεί το σχολείο.
2. Επισύναψη στην παραπάνω πλατφόρμα όλων των απαραίτητων εγγράφων που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία και το Σχολείο της Α.Γ.Σ.

Εγγραφή μαθητών/τριών στο Νηπιαγωγείο από τον Παιδικό Σταθμό του Ιδρύματος

Για να υπάρξει επιτυχής και ολοκληρωμένη εγγραφή στο Νηπιαγωγείο παιδιών που ήδη φοιτούν στον Παιδικό Σταθμό του Ιδρύματος πρέπει:

1. Έως τις **31.01** της χρονιάς εγγραφής και οι δύο γονείς/κηδεμόνες να υποβάλουν υπογεγραμμένες υπεύθυνες δηλώσεις ότι επιθυμούν το παιδί τους να συνεχίσει στην επόμενη εκπαιδευτική βαθμίδα, ότι συναινούν στην ενημέρωση αυτής από την προηγούμενη (από τη Διεύθυνση και την Ψυχοπαιδαγωγική Υπηρεσία) για θέματα μαθησιακά, συμπεριφοράς του παιδιού και εν γένει συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με το σχολείο και ότι συναινούν στον παρόντα κανονισμό του σχολείου.
2. Να έχουν αποδεχθεί οι γονείς/κηδεμόνες τον παρόντα Κανονισμό, τηρούντες τις αρχές του αμοιβαίου σεβασμού, συμβάλλοντας στην εποικοδομητική συνεργασία.
3. Να συναντηθούν, όσοι γονείς/κηδεμόνες κληθούν να το κάνουν, με τον/την Διευθυντή/ντρια του Νηπιαγωγείου ή και μέλη της Επιτροπής Εγγραφών, πριν την ολοκλήρωση της εγγραφής.
4. Στην περίπτωση που η εισαγωγή εγκριθεί από την Επιτροπή, η ανακοίνωση των αποτελεσμάτων γίνεται μετά από λίγες ημέρες τηλεφωνικά από το Τμήμα Εγγραφών της ΑΓΣ.
5. Να καταβληθεί η πρώτη δόση εγγραφής, όπως αναγράφεται στον Κανονισμό Χρέωσης Διδάκτρων & Λοιπών Υπηρεσιών, μέχρι τις **28.02**.
6. Σε κάθε περίπτωση οι θέσεις για τους/τις μαθητές/τριες της προηγούμενης βαθμίδας (Παιδικός Σταθμός του Ιδρύματος) είναι διαθέσιμες μέχρι και τις **28.02** οπότε και θα πρέπει να έχουν εξοφληθεί πλήρως τα δίδακτρα και οι χρεώσεις για λοιπές υπηρεσίες (συμμετοχή σε ομίλους, μεταφορά, σίτιση) του τρέχοντος διδακτικού έτους. Μετά την ημερομηνία αυτή, οι θέσεις δίνονται σε παιδιά από άλλα σχολεία.

Σε κάθε περίπτωση η εγγραφή στην επόμενη βαθμίδα κατοχυρώνεται με την ολοκλήρωση της φοίτησης στην προηγούμενη βαθμίδα, υπό την προϋπόθεση ότι η Επιτροπή Εγγραφών δεν έχει ανακαλέσει τη δοθείσα έγκρισή της.

Εγγραφές νέων μαθητών/τριών στα Νήπια του Νηπιαγωγείου

Σε περίπτωση που υπάρξουν κενές θέσεις στα τμήματα Νηπίων ,το Σχολείο δέχεται αιτήσεις μαθητών/τριών για μετεγγραφή από άλλα σχολεία. Οι γονείς/κηδεμόνες είναι υπεύθυνοι για την έγκαιρη εγγραφή των παιδιών τους.

Για την ολοκλήρωση της εγγραφής απαιτούνται τα παρακάτω:

- Υποβολή φόρμας ενδιαφέροντος (ηλεκτρονικά ή τηλεφωνικά). Για την πλήρωση των κενών θέσεων τηρείται σειρά προτεραιότητας γνωστοποίησης ενδιαφέροντος εγγραφής.
- Ενημερωτική συνάντηση των γονέων/κηδεμόνων των υποψήφιων μαθητών/τριών με το Τμήμα Εγγραφών και στελέχη του Σχολείου.
- Γνωστοποίηση προς τους γονείς/κηδεμόνες του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου και συμφωνία/αποδοχή σε σχετικό έντυπο.
- Γνωριμία και συνέντευξη με το παιδί και επίσκεψή του στους χώρους μας. Κατά τη γνωριμία με τον/την υποψήφιο/α μαθητή/τρια, η Ψυχοπαιδαγωγική Ομάδα και η Διεύθυνση εκτιμούν τη σχολική ετοιμότητα του μαθητή (γνωστική, γλωσσική, συναισθηματική, κοινωνική ανάπτυξη). Εξετάζεται, δηλαδή αν ο/η μαθητής/τρια είναι σε θέση να ενταχθεί ομαλά στην υπάρχουσα εκπαιδευτική κοινότητα και δυναμική της τάξης, καθώς και αν το συγκεκριμένο σχολικό περιβάλλον είναι κατάλληλο και ωφέλιμο για την υποστήριξη της ανάπτυξής του/της. Υπογραμμίζεται ότι οι Ειδικές Μαθησιακές Δυσκολίες δεν αποτελούν κριτήριο απόρριψης ή (επιλογής) ενός/μίας μαθητή/τριας σύμφωνα με τις αρχές της Αμερικάνικης Γεωργικής Σχολής.

Λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω, η Επιτροπή Εγγραφών² αποφασίζει σχετικά με την τελική εγγραφή ή μη του/της υποψήφιου/ας μαθητή/τριας. Το τμήμα Εγγραφών ανακοινώνει προφορικά τη σχετική απόφαση στους γονείς/κηδεμόνες.

Στην περίπτωση που η εισαγωγή εγκριθεί από την Επιτροπή Εγγραφών, ακολουθούνται τα τελευταία βήματα, δηλαδή:

1. Κατάθεση της πρώτης δόσης εγγραφής, όπως αναγράφεται στον Κανονισμό Χρέωσης Διδάκτρων & Λοιπών Υπηρεσιών, συμπλήρωση και υπογραφή της καρτέλας του παιδιού στην ηλεκτρονική πλατφόρμα που χρησιμοποιεί το σχολείο.
2. Επισύναψη στην παραπάνω πλατφόρμα όλων των απαραίτητων εγγράφων που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία και το Σχολείο της Α.Γ.Σ.

²Η Επιτροπή Εγγραφών που αναφέρεται παρακάτω αποτελείται:

1. Από τον/την Διευθυντή/ντρια της βαθμίδας υποδοχής
2. Από στέλεχος του Τμήματος Εγγραφών
3. Από στελέχη της Ψυχοπαιδαγωγικής ομάδας (με συμβουλευτικό ρόλο)

Εγγραφή μαθητών/τριών στο Δημοτικό από το Νηπιαγωγείο του Ιδρύματος

Για να υπάρξει επιτυχής και ολοκληρωμένη εγγραφή στο Δημοτικό παιδιών που ήδη φοιτούν στο Νηπιαγωγείο του Ιδρύματος πρέπει να πληρούνται οι παρακάτω προϋποθέσεις:

- i. Ο/η μαθητής/τρια να μην έχει ξεπεράσει τις 100 απουσίες στην διάρκεια του σχολικού έτους.
 - ii. Η συμπεριφορά του/της μαθητή/τριας στην προηγούμενη βαθμίδα να κρίνεται άριστη από τη διεύθυνση, το προσωπικό και την ψυχοπαιδαγωγική υπηρεσία (βιβλίο σχολικής ζωής, περιγραφικές αξιολογήσεις κλπ).
1. Έως τις **31.01** της χρονιάς εγγραφής και οι δύο γονείς/κηδεμόνες πρέπει να υποβάλουν υπογεγραμμένες υπεύθυνες δηλώσεις ότι επιθυμούν να συνεχίσουν στην επόμενη εκπαιδευτική βαθμίδα, ότι συναινούν στην ενημέρωση αυτής από την προηγούμενη (από τη Διεύθυνση και την Ψυχοπαιδαγωγική Υπηρεσία) για θέματα μαθησιακά, συμπεριφοράς των παιδιών και εν γένει συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με το σχολείο και ότι συναινούν στον αναρτημένο στην ιστοσελίδα κανονισμό του σχολείου.
 2. Να έχουν αποδεχθεί οι γονείς/κηδεμόνες τον παρόντα Κανονισμό, τηρούντες τις αρχές του αμοιβαίου σεβασμού, συμβάλλοντας στην εποικοδομητική συνεργασία.
 3. Να συναντηθούν, όσοι γονείς/κηδεμόνες κληθούν να το κάνουν, με τον/την Διευθυντή/ντρια του Δημοτικού ή/και μέλη της Επιτροπής Εγγραφών, πριν την ολοκλήρωση της εγγραφής, για τον καλύτερο σχεδιασμό της υποστήριξης του μαθητή. Στην περίπτωση που η εισαγωγή εγκριθεί από την Επιτροπή, η ανακοίνωση των αποτελεσμάτων γίνεται μετά από λίγες ημέρες τηλεφωνικά από το Τμήμα Εγγραφών της Α.Γ.Σ.
 4. Να καταβληθεί η πρώτη δόση εγγραφής, όπως αναγράφεται στον Κανονισμό Χρέωσης Διδάκτρων & Λοιπών Υπηρεσιών, μέχρι τις **28.02**.
 5. Σε κάθε περίπτωση οι θέσεις για τους/τις μαθητές/τριες της προηγούμενης βαθμίδας (Νηπιαγωγείο της Α.Γ.Σ.) είναι διαθέσιμες μέχρι και τις **28.02** οπότε και θα πρέπει να έχουν εξοφληθεί πλήρως τα δίδακτρα και οι χρεώσεις για λοιπές υπηρεσίες του τρέχοντος διδακτικού έτους (συμμετοχή σε ομίλους, μεταφορά, σίτιση). Μετά την ημερομηνία αυτή, οι θέσεις δίνονται σε παιδιά από άλλα σχολεία.
 6. Μαθητής/τρια που δεν έχει, έως τη λήξη του τρέχοντος διδακτικού έτους, δηλαδή έως τις 15 Ιουνίου, «μία αποδεκτή φοίτηση στο Νηπιαγωγείο για εγγραφή στο Δημοτικό» (όπως αυτή ορίζεται παραπάνω) δε θα γίνεται δεκτός/ή στο Δημοτικό.

Την οργάνωση και τον συντονισμό των παραπάνω ενεργειών έχει το Τμήμα Εγγραφών.

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΖΩΗΣ

Η Διεύθυνση του Σχολείου

Η Διευθύντρια είναι υπεύθυνη για την αποτελεσματική και επιτυχή λειτουργία του Σχολείου στα εκπαιδευτικά θέματα. Συγκεκριμένα είναι υπεύθυνη για:

- τον ακαδημαϊκό, επιστημονικό, παιδαγωγικό και διοικητικό συντονισμό του εκπαιδευτικού έργου
- την ανάπτυξη και εφαρμογή προγραμμάτων σπουδών, με έμφαση στη βιωματική και περιβαλλοντική εκπαίδευση, την καινοτομία
- την πρόσληψη εκπαιδευτικών, σε συνεργασία με τα αρμόδια Τμήματα της ΑΓΣ, καθώς και τον συντονισμό, την καθοδήγηση, την αξιολόγηση και την επαγγελματική τους ανάπτυξη
- τη συνεργασία με τους εκπαιδευτικούς του Σχολείου σε κλίμα αμοιβαίας κατανόησης και εκτίμησης και την παρακίνησή τους στην ανάπτυξη πρωτοβουλιών και ενθάρρυνσής τους ώστε να καινοτομούν στη διδασκαλία τους και στον τρόπο που προσεγγίζουν την εκπαίδευση
- συμμετοχή στην ανάπτυξη και εφαρμογή του ακαδημαϊκού στρατηγικού σχεδιασμού του Σχολείου
- την ανάπτυξη καινοτόμων ακαδημαϊκών πρωτοβουλιών και προγραμμάτων
- την εκπροσώπηση του Σχολείου σε όλες τις σχέσεις του με τρίτους και την τήρηση της εκπαιδευτικής νομοθεσίας
- την επικοινωνία με τους γονείς/κηδεμόνες για ακαδημαϊκά και εκπαιδευτικά θέματα που αφορούν στη φοίτηση των παιδιών τους
- την ομαλή λειτουργία του Σχολείου και τον συντονισμό της σχολικής ζωής με στόχο τη διαμόρφωση θετικού κλίματος και την ανάπτυξη αρμονικών σχέσεων ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας
- τη συνεργασία με τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων για ακαδημαϊκά και εκπαιδευτικά θέματα
- την παρατήρηση των τάξεων όλων των εκπαιδευτικών σε προγραμματισμένα χρονικά διαστήματα

Οι εκπαιδευτικοί

Οι **εκπαιδευτικοί** του Σχολείου έχοντας αντίληψη του σύνθετου ρόλου που καλούνται να επιτελέσουν και καθοδηγούμενοι από υψηλό αίσθημα επαγγελματισμού και ευθύνης, οφείλουν να:

- σέβονται την προσωπικότητα, τις ιδιαίτερες ανάγκες και τις κοινωνικές, πολιτιστικές, θρησκευτικές ή φυλετικές ιδιαιτερότητες των μαθητών και των μαθητριών,
 - ενισχύουν την αυτοεκτίμηση των μαθητών και των μαθητριών τους, παρέχοντας ίσες ευκαιρίες σε όλους και όλες, πέρα από ατομικές, κοινωνικές, οικονομικές, φυλετικές και θρησκευτικές διαφοροποιήσεις και δημιουργώντας περιβάλλον ψυχολογικά ασφαλές και ευχάριστο,
 - φροντίζουν για την καλλιέργεια και ανάπτυξη των δεξιοτήτων των μαθητών οι οποίες αναφέρονται ως οι δεξιότητες του 21^{ου} αιώνα, όπως η Κριτική Σκέψη, η Συνεργασία, η Δημιουργικότητα, η Ικανότητα Αποτελεσματικής Επικοινωνίας,
 - μεριμνούν για την ασφάλεια των παιδιών κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στο Σχολείο και στις εξωσχολικές δραστηριότητες. Καλλιεργούν συνειδητά το αίσθημα της αυτοπειθαρχίας και της κοινωνικής συνείδησης στα παιδιά,
 - καλλιεργούν συνειδητά στους μαθητές και τις μαθήτριές τους το αίσθημα της αυτοπειθαρχίας και της κοινωνικής συνείδησης,
 - τηρούν την απαραίτητη εχεμύθεια σχετικά με τις αποφάσεις και συζητήσεις στον Σύλλογο Διδασκόντων για τις επιδόσεις ή τη συμπεριφορά των μαθητών και των μαθητριών και για κάθε άλλο θέμα που αφορά συμβάντα στον χώρο του Σχολείου,
 - συνεργάζονται μεταξύ τους, ανεξάρτητα από την ειδικότητα την οποία έχουν και φροντίζουν να παράγουν το καλύτερο δυνατό παιδαγωγικό και εκπαιδευτικό αποτέλεσμα,
 - συνεργάζονται με το ειδικό επιστημονικό και διοικητικό προσωπικό της Α.Γ.Σ. για τον διαρκή εμπλουτισμό των εκπαιδευτικών προγραμμάτων και τη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών,
 - συνεργάζονται με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών τους σε κλίμα και διάθεση κατανόησης και ουσιαστικής συνεργασίας που θα αποβαίνει προς όφελος του εκπαιδευτικού/ακαδημαϊκού συμφέροντος των παιδιών καθώς και της ανάπτυξής τους.
- Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες των εκπαιδευτικών περιγράφονται και από την αντίστοιχη εκπαιδευτική νομοθεσία.

Κατανομή μαθητών/τριών σε τμήματα

Οι μαθητές και οι μαθήτριες που εγγράφονται στα προνήπια (ή και στα νήπια — σε περίπτωση μετεγγραφής από άλλα σχολεία) κατανέμονται στα τμήματα των τάξεων από τον/την Διευθυντή/ντρια του Σχολείου, με κριτήρια κατανομής τα οποία είναι αποκλειστικό δικαίωμα του Σχολείου, με την επιφύλαξη των όσων προβλέπονται κάθε φορά από την κείμενη νομοθεσία, με βάση τις αρχές με τις οποίες λειτουργεί και με σεβασμό στις ιδιαιτερότητες κάθε παιδιού και στα προσωπικά του δεδομένα. Τα δίδυμα αδέρφια έχουν την επιλογή ίδιου ή διαφορετικού τμήματος μετά από συνεννόηση των γονέων/κηδεμόνων τους με τον/την Διευθυντή/ντρια του Σχολείου.

Ο αριθμός των μαθητών/μαθητριών ανά τάξη καθορίζεται σύμφωνα με την άδεια λειτουργίας του σχολείου και τις εγκύκλιες διατάξεις.

Έναρξη - Λήξη μαθημάτων

Τα μαθήματα στο Σχολείο αρχίζουν στις 11 Σεπτεμβρίου κάθε τρέχοντος έτους και λήγουν στις 15 Ιουνίου του επόμενου έτους. Οποιαδήποτε αλλαγή στις ημερομηνίες αυτές από το Υπουργείο Παιδείας, ανακοινώνεται στους γονείς/κηδεμόνες από τη Διεύθυνση του Σχολείου.

Αργίες – διακοπή μαθημάτων

Οι επίσημες σχολικές αργίες είναι αυτές που ορίζονται από το Υπουργείο Παιδείας. Τα μαθήματα ενδέχεται να διακοπούν με απόφαση του Υπουργού Παιδείας ή άλλων αρμόδιων κρατικών φορέων.

Οι γονείς ενημερώνονται για τις ακριβείς ημερομηνίες σχολικών αργιών ή μη λειτουργίας του Σχολείου ή της Σχολής μέσω του Ετήσιου Προγραμματισμού του Σχολείου, ο οποίος ανακοινώνεται στους γονείς μέχρι το τέλος Σεπτεμβρίου κάθε έτους, ή/και μέσω ενημέρωσης με μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Άφιξη, αποχώρηση μαθητών

Άφιξη μαθητών/τριών

Η προσέλευση των μαθητών/τριών στο Σχολείο γίνεται με τα σχολικά λεωφορεία κατά το ωράριο υποδοχής το οποίο ανακοινώνεται στην έναρξη της σχολικής χρονιάς. Οι γονείς/κηδεμόνες, οι οποίοι/ες μεταφέρουν οι ίδιοι/ες τα παιδιά τους στον χώρο του Σχολείου, οφείλουν να είναι συνεπείς ως προς την ώρα προσέλευσης και αναχώρησης τους. Όσοι/ες κινούνται με δικό τους όχημα στους χώρους της Α.Γ.Σ. πρέπει να οδηγούν με ιδιαίτερη προσοχή, να τηρούν το όριο ταχύτητας (30 χλμ/ώρα), να κινούνται με το όχημά τους ακολουθώντας τη διαδρομή από τα δεξιά του Φυλακίου μετά την είσοδό τους στην Α.Γ.Σ. και να κατευθύνονται προς τον χώρο στάθμευσης του Σχολείου .

Αποχώρηση μαθητών/τριών

Οι γονείς/κηδεμόνες που παραλαμβάνουν τα παιδιά τους κατά τη διάρκεια του κανονικού χρόνου αποχώρησης οφείλουν, για λόγους ασφαλείας, να χρησιμοποιούν τον χώρο στάθμευσης του Σχολείου ή άλλον ο οποίος υποδεικνύεται από τους Υπεύθυνους Ασφαλείας της Σχολής. Η παράδοση των παιδιών στους γονείς/κηδεμόνες τους πραγματοποιείται στον χώρο της εισόδου του Σχολείου. Τα παιδιά παραδίδονται, από το προσωπικό του Σχολείου, μόνο σε όσους/ες βρίσκονται εγγεγραμμένοι/ες στην εξουσιοδοτημένη κατάσταση παραλαβής που τηρείται στη Γραμματεία. Η εξουσιοδοτημένη κατάσταση παραλαβής ολοκληρώνεται μέχρι τη 15η Σεπτεμβρίου κάθε έτους με υπεύθυνες δηλώσεις των γονέων/κηδεμόνων τις οποίες αποστέλλει προς συμπλήρωση από τους γονείς το Σχολείο.

Οι γονείς/κηδεμόνες που επιθυμούν να παραλάβουν, εκτάκτως, το παιδί τους νωρίτερα από τη λήξη του προγράμματος, μπορούν να το κάνουν επικοινωνώντας με τη Γραμματεία έως τις 12:30. Σε κάθε περίπτωση, οι μαθητές/ριες παραδίδονται μόνο σε όσους/ες βρίσκονται εγγεγραμμένοι/ες στην εξουσιοδοτημένη κατάσταση παραλαβής που τηρείται στη Γραμματεία.

Σε διαφορετική, έκτακτη, περίπτωση απαιτείται έγγραφη ενημέρωση από τους γονείς/κηδεμόνες, με ηλεκτρονικό μήνυμα προς το Σχολείο, που αποστέλλεται από τον λογαριασμό με τον οποίο επικοινωνεί η οικογένεια με το Σχολείο, στο οποίο οι γονείς/κηδεμόνες πρέπει να αναφέρουν τον εξουσιοδοτημένο

εκπρόσωπό τους για την παραλαβή του παιδιού τους από το Σχολείο. Στο ίδιο μήνυμα πρέπει να αναγράφουν τον Αριθμό Δελτίου Ταυτότητας ή διαβατηρίου του προσώπου που θα παραλάβει εκτάκτως το παιδί τους. Σε αυτές τις περιπτώσεις η παράδοση του παιδιού στον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο της οικογένειας γίνεται από το προσωπικό του Σχολείου μόνο με την επίδειξη των νόμιμων εγγράφων του εκπροσώπου αυτού. Αποκλείεται κάθε άλλο έγγραφο ταυτοποίησης.

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει υπεύθυνη δήλωση ή εξουσιοδότηση μέσω της κρατικής πλατφόρμας gov.gr για την παραπάνω ενημέρωση από μέρους των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο για την έκτακτη παραλαβή από πρόσωπο που ορίζεται από την οικογένεια. Σε αυτές τις περιπτώσεις η υπεύθυνη δήλωση ή εξουσιοδότηση υπογράφονται και από τους δύο γονείς.

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει πρόσθετες διασφαλίσεις ταυτοποίησης για την παράδοση οποιουδήποτε παιδιού σε εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους των γονέων ή κηδεμόνων του.

Ζητήματα υγείας-υγιεινής μαθητών/τριών

Το Σχολείο φροντίζει για την εκπαίδευση των παιδιών στους κανόνες ατομικής υγιεινής. Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να αναφέρουν στο Σχολείο σοβαρά προβλήματα υγείας που ενδεχομένως να απαιτούν ειδική φροντίδα ή ιατρική παρακολούθηση. Επίσης, οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να συμπληρώνουν την υπεύθυνη δήλωση που ζητείται από το Σχολείο για χορήγηση φαρμακευτικής αγωγής από τη νοσηλεύτρια. Οι εκπαιδευτικοί ή άλλο προσωπικό του Σχολείου δεν χορηγούν φάρμακα σε μαθητές/τριες σε καμία περίπτωση.

Σε περίπτωση μεταδοτικής ασθένειας, οι γονείς του παιδιού που ασθενεί έχουν υποχρέωση να ενημερώσουν το Σχολείο και να βρίσκονται σε συνεχή επαφή με τη νοσηλεύτρια του σχολείου για την εξέλιξη της κατάστασης της υγείας των παιδιών.

Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή | Συμμετοχή στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής

Το Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή (Α.Δ.Υ.Μ.) κατατίθεται από τους γονείς/κηδεμόνες στο Σχολείο μέχρι το τέλος Σεπτεμβρίου κάθε έτους. Αντίγραφο του φυλάσσεται στον ατομικό φάκελο υγείας του μαθητή/τριας στο αρχείο της Μονάδας Υγείας ή του ιατρού που αναλαμβάνει την ευθύνη συμπλήρωσης του, ενώ άλλο αντίγραφο φυλάσσεται στο Βιβλιάριο Υγείας του Παιδιού από τον γονέα/κηδεμόνα.

Ιατρική υπηρεσία

Το Σχολείο διαθέτει νοσηλεύτρια για τη φροντίδα των μαθητών/τριών σε περίπτωση ατυχήματος ή έκτακτης αρρώστιας. Οι γονείς ενημερώνονται από τη νοσηλεύτρια σε περίπτωση τραυματισμού ή αναφοράς κακοδιαθεσίας, αδιαθεσίας ή και εμφάνισης ύποπτων συμπτωμάτων από παιδί κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του Σχολείου. Οι γονείς συνεργάζονται με τη νοσηλεύτρια για την καλύτερη δυνατή αντιμετώπιση. Οι μαθητές/τριες καλύπτονται από ομαδική ασφάλιση αστικής ευθύνης κατά ατυχήματος ή τραυματισμού, εφόσον το περιστατικό συμβεί κατά τη διάρκεια παραμονής τους στο Σχολείο.

Σχολικές επισκέψεις | Εκδρομές

Οι διδακτικές επισκέψεις, η συμμετοχή σε δραστηριότητες, εκδηλώσεις και εκδρομές, αποτελούν τμήμα της σχολικής ζωής. Για τις παραπάνω επισκέψεις και εκδρομές, οι μαθητές/τριες οφείλουν να καταθέσουν σχετική δήλωση αποδοχής συμμετοχής υπογεγραμμένη από τον γονέα/κηδεμόνα τους. Κατά τη διάρκεια των επισκέψεων/εκδρομών αυτών ο κανονισμός του Σχολείου βρίσκεται σε ισχύ. Όλες οι παραπάνω εκδηλώσεις, εξορμήσεις, εκδρομές οργανώνονται σύμφωνα με το ισχύον, κάθε φορά, νομικό πλαίσιο των αρμόδιων υπουργείων.

Εμφάνιση μαθητών – Σχολική ενδυμασία

Στο πλαίσιο της υποστήριξης του βιωματικού προγράμματος του Νηπιαγωγείου μας, αλλά και για λόγους πρακτικότητας και άνεσης των μαθητών/ριών μας, το Σχολείο διαθέτει συγκεκριμένη σχολική ενδυμασία, που φέρει τα χρώματα και το λογότυπό του και την οποία οι μαθητές/ριες φορούν καθημερινά. Κατά τη διάρκεια εξορμήσεων εκτός σχολείου, όλοι οι μαθητές θα πρέπει να φορούν τη σχολική ενδυμασία.

Για τους μαθητές /ριες του Σχολείου κρίνεται απαραίτητο να αναγράφεται το ονοματεπώνυμο τους σε όλα τα προσωπικά τους αντικείμενα. Τα είδη που δεν αναφέρουν όνομα και δεν έχουν αναζητηθεί μέχρι το τέλος της σχολικής χρονιάς αξιοποιούνται για φιλανθρωπικούς σκοπούς κατά την κρίση του Σχολείου.

Σίτιση

Το σχολείο παρέχει σε όσους μαθητές επιθυμούν πρωινό. Ακόμη, έχει τη δυνατότητα να παρέχει στους μαθητές το μεσημεριανό γεύμα, το οποίο παρασκευάζεται από αγνά προϊόντα της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής και άλλων προσεκτικά επιλεγμένων παραγωγών.

Στο Σχολείο ισχύουν τέσσερις βασικές παραδοχές οι οποίες γίνονται σεβαστές και είναι απολύτως αποδεκτές από όλους/ες όσοι/ες εμπλέκονται στη σχολική ζωή, δηλαδή από τους μαθητές/μαθήτριες, από τους/τις εκπαιδευτικούς και από τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών. Και οι τρεις ανθρώπινοι παράγοντες της σχολικής ζωής δεσμεύονται ως προς τις εξής βασικές παραδοχές:

- Στο Σχολείο μας δεν γίνονται ανεκτά ως τρόποι συμπεριφοράς η βία σε οποιαδήποτε μορφή της, ο εκφοβισμός σε οποιαδήποτε μορφή του και η οποιοδήποτε είδους παρενόχληση.
- Η δημιουργία κλίματος παιδαγωγικά κατάλληλου για τη λειτουργία του Σχολείου είναι ένα από τα βασικά καθήκοντα όλων όσων εμπλέκονται στη λειτουργία του.
- Η συνεργασία των μαθητών/τριών, των εκπαιδευτικών και των γονέων/κηδεμόνων είναι απαραίτητη για να διατηρηθεί περιβάλλον κατάλληλο για εργασία και μάθηση.
- Το απόρρητο και ο σεβασμός των προσωπικών δεδομένων των μαθητών/τριών θεωρούνται απαραβίαστα από όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας (εκπαιδευτικοί, μαθητές/τριες, γονείς/κηδεμόνες).

Με βάση αυτές τις τέσσερις παραδοχές, όλοι/ες όσοι/ες εμπλέκονται στη σχολική ζωή εργάζονται για να επικρατεί τέτοια ατμόσφαιρα στο σχολείο, η οποία να αποτελεί κίνητρο και ελκυστικό παράγοντα για την προσέλευση των μαθητών/τριών στο Σχολείο, για την παραμονή τους σε αυτό και για την κατά το δυνατόν ενεργότερη συμμετοχή τους στη διαδικασία της διδασκαλίας και μάθησης και της καλλιέργειας όλων των δεξιοτήτων που τους είναι απαραίτητες για τη ζωή τους.

Οι γονείς/κηδεμόνες είναι, σύμφωνα με την παιδαγωγική προσέγγιση του Σχολείου, οι βασικοί συνεργάτες του στη διαδικασία της μόρφωσης και της διαπαιδαγώγησης των παιδιών τους. Το Σχολείο συνεργάζεται με όλους/ες τους/τις γονείς/κηδεμόνες ώστε τα παιδιά να ζουν και να αναπτύσσονται σε ένα περιβάλλον που θα τα οδηγεί να ολοκληρώνουν τα αναπτυξιακά τους στάδια, να ξεπερνούν τυχόν δυσκολίες, να αποκτούν δεξιότητες που θα τους είναι χρήσιμες για την ενήλικη ζωή τους, να αποκτούν τα μορφωτικά εφόδια που είναι απαραίτητα ανάλογα με την ηλικία τους.

Η σχέση Σχολείου-Οικογένειας είναι κομβικής σημασίας για την ομαλή λειτουργία των διαδικασιών που συμβαίνουν στο Σχολείο. Το Σχολείο αντιλαμβάνεται πως οι οικογένειες εμπιστεύονται ό,τι πολυτιμότερο έχουν, δηλαδή τα παιδιά τους, σε αυτό. Κατά συνέπεια δεσμεύεται να ακολουθεί όλα τα βήματα και τις διαδικασίες για να έχουν τα παιδιά το ιδανικότερο περιβάλλον για να αναπτύσσονται.

Οι γονείς αντιλαμβάνονται πως το σχολείο που έχουν επιλέξει για τα παιδιά τους ακολουθεί την εκπαιδευτική και παιδαγωγική προσέγγιση που αναδεικνύεται από τις αρχές της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής, την Παιδαγωγική επιστήμη και τις σύγχρονες τάσεις των επιστημών που αφορούν την παιδική ηλικία.

Με βάση τα παραπάνω:

-Το Σχολείο δεσμεύεται για την προστασία των εκπαιδευτικών που υπηρετούν σε αυτό και τη διατήρηση ενός χώρου εργασίας χωρίς παρενοχλήσεις και εκφοβισμούς, προερχόμενους από τους γονείς ή/και εν γένει πρόσωπα τα οποία έχουν την κηδεμονία μαθητή του σχολείου και δηλώνει τη μηδενική του ανοχή σε τέτοιες μορφής συμπεριφορές, με σκοπό την εξασφάλιση ενός σχολικού περιβάλλοντος όπου κυριαρχεί ο σεβασμός στην επιστημονική αυτονομία και επαγγελματική ανεξαρτησία των εκπαιδευτικών και στην προσωπική αξιοπρέπεια και θα ενεργήσει δυναμικά στην πρόληψη κάθε είδους παρενόχλησης προέρχεται από τα ανωτέρω πρόσωπα.

-Για τον λόγο αυτό οι γονείς οφείλουν να αναγνωρίζουν και να σέβονται την επαγγελματική αυτονομία και την εξειδίκευση των εκπαιδευτικών του Σχολείου. Δεσμεύονται να μην παρεμβαίνουν στην αξιολόγηση των μαθητών/τριών, σε θέματα επιλογής διδακτικών μεθόδων, επιλογής διδάσκοντα, κατανομής μαθητών/τριών σε τμήματα και επιβολής παιδαγωγικών μέτρων. Αναγνωρίζουν, επίσης, ότι τέτοιες αποφάσεις ανήκουν στην αρμοδιότητα των εκπαιδευτικών και της Διεύθυνσης του Σχολείου, ενώ παράλληλα καλλιεργούν αυτή την αντίληψη και στα παιδιά τους. Οποιοσδήποτε προβληματισμός τους σε σχέση με την εκπαιδευτική διαδικασία θα πρέπει να εκφράζεται με κόσμιο τρόπο προς το εκπαιδευτικό προσωπικό ή/και τη Διεύθυνση.

-Οι γονείς οφείλουν να λαμβάνουν γνώση, να μελετούν με προσοχή τις ανακοινώσεις και τις οδηγίες που αποστέλλει το Σχολείο (με ηλεκτρονικό ή άλλο τρόπο, όπως μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας που χρησιμοποιεί) και να ανταποκρίνονται έγκαιρα στις χρονικές προθεσμίες.

-Δεν επιτρέπεται η ηχογράφηση ή η με οποιονδήποτε τρόπο ή και μέσο καταγραφή/αναπαραγωγή των συνομιλιών γονέων/κηδεμόνων με τους/τις εργαζόμενους στο Σχολείο (εκπαιδευτικό και άλλο προσωπικό).

-Δεν επιτρέπεται η είσοδος σε χώρο πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης και με οποιονδήποτε τρόπο, ιδίως με θόρυβο, ύβρεις κατά του εκπαιδευτικού προσωπικού, εργαζομένων, υπαλλήλων ή μαθητών με αποτέλεσμα να διαταράσσεται η λειτουργία του.

Στις άνω περιπτώσεις το Σχολείο θα λάβει όλα τα απαραίτητα μέτρα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Η επικοινωνία-συνεργασία των εκπαιδευτικών με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών τους γίνεται ως εξής:

Ενημερωτικές συγκεντρώσεις γονέων

Στην αρχή κάθε σχολικού έτους πραγματοποιείται συνάντηση γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών, σε ώρα και ημέρα που ανακοινώνεται από το Σχολείο, κατά την οποία οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται για τη διδακτική πράξη, την οργάνωση της τάξης και για θέματα συναφή με τη λειτουργία του Σχολείου.

Εβδομαδιαίες συναντήσεις γονέων – εκπαιδευτικών

Γονείς/κηδεμόνες και εκπαιδευτικοί συναντώνται σε καθορισμένες ημέρες και ώρες στη διάρκεια της εβδομάδας, σύμφωνα με πρόγραμμα που καταρτίζεται στην αρχή κάθε σχολικής χρονιάς. Το πρόγραμμα γνωστοποιείται στους γονείς/κηδεμόνες και σύμφωνα με αυτό ακολουθεί επικοινωνία με τη Γραμματεία του Σχολείου για τον καθορισμό προγραμματισμένης συνάντησης.

Ενημερώσεις προόδου μαθητών

Στο τέλος κάθε τριμήνου πραγματοποιείται ενημερωτική συνάντηση με τους γονείς/κηδεμόνες και τους/τις εκπαιδευτικούς των μαθητών, με σκοπό την αναλυτική ενημέρωση για την πρόοδο και τη συμπεριφορά τους.

Ειδική ενημέρωση γονέων

Σε ειδικές περιπτώσεις, με πρωτοβουλία του/της Διευθυντή/ντριας ή του Συλλόγου Διδασκόντων του Σχολείου, πραγματοποιούνται ειδικές έκτακτες συναντήσεις συνεργασίας με τους γονείς/κηδεμόνες, με σκοπό την ενημέρωση σε ειδικά παιδαγωγικά θέματα.

Ηλεκτρονική και έντυπη ενημέρωση

Το Σχολείο επικοινωνεί με τους γονείς/κηδεμόνες με επιστολές, τηλεφωνικά και ηλεκτρονικά για εκπαιδευτικά, διοικητικά και λειτουργικά θέματα.

Ψυχοπαιδαγωγική υπηρεσία

Στο Σχολείο, η Ψυχοπαιδαγωγική Υπηρεσία, αποτελούμενη από σχολική ψυχολόγο και ειδική παιδαγωγό, σε στενή συνεργασία με τη Διεύθυνση του Σχολείου, αξιολογεί τη σχολική ετοιμότητα των παιδιών που πρόκειται να εγγραφούν στα προνήπια (σε συνεργασία με τη Διεύθυνση του Παιδικού Σταθμού), καθώς και στις ενδιάμεσες τάξεις του Σχολείου.

Εφόσον έχει γίνει αξιολόγηση-διάγνωση μαθησιακών δυσκολιών πριν από την εγγραφή του/της μαθητή/τριας στο Σχολείο ή κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, οι γονείς οφείλουν, για την αποτελεσματικότερη παρέμβαση που θα χρειασθεί, να ενημερώσουν τη Διεύθυνση του Σχολείου και να καταθέσουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πιστοποίηση της μαθησιακής δυσκολίας. Η πιστοποίηση θα πρέπει να προέρχεται από αρμόδιο Δημόσιο φορέα και: α) να προσδιορίζει το είδος της μαθησιακής δυσκολίας που εντοπίστηκε, β) να περιλαμβάνει προτεινόμενο εξατομικευμένο πλάνο παρέμβασης για τη διδασκαλία και την αξιολόγηση του μαθητή ή της μαθήτριας.

Σε περιπτώσεις που μαθητές/τριες κατά τη διάρκεια της φοίτησής τους παρουσιάζουν δυσκολίες στη μάθηση μπορούν να παραπέμπονται από τους/τις εκπαιδευτικούς (με τη συγκατάθεση του γονέα/κηδεμόνα) ή και από τους ίδιους τους γονείς/κηδεμόνες τους στην Ψυχοπαιδαγωγική Υπηρεσία του Σχολείου. Σε περίπτωση που η Ψυχοπαιδαγωγική Υπηρεσία διαβλέψει ότι παρουσιάζεται ειδική

μαθησιακή δυσκολία, παραπέμπεται (σε συνεργασία με τους γονείς) σε δημόσιο φορέα για να υπάρξει αξιολόγηση και διάγνωση της δυσκολίας αυτής.

Η Ψυχοπαιδαγωγική Υπηρεσία του Σχολείου συνεργάζεται με τους/τις εκπαιδευτικούς για την υποστήριξη των μαθητών/τριών που παρουσιάζουν μαθησιακές και συναισθηματικές δυσκολίες στον βαθμό που αυτό είναι εφικτό εντός του σχολικού πλαισίου.

Βιβλίο Σχολικής Ζωής

Στο Σχολείο υπάρχει το «Βιβλίο Σχολικής Ζωής». Οι εκπαιδευτικοί, κατά τη διάρκεια της παραμονής των μαθητών/τριών στο Σχολείο και πιο συγκεκριμένα κατά την ώρα των μαθημάτων, των διαλειμμάτων και όλων των δράσεων (εσωτερικών και εξωτερικών) που υλοποιούνται σε αυτό, εποπτεύουν και παρατηρούν τους/τις μαθητές/τριες και καταγράφουν πιθανές συμπεριφορές τους οι οποίες, ενδεχομένως, θα προκαλέσουν συγκρούσεις, παρενόχληση ή εκφοβισμό. Επίσης, εποπτεύουν, παρατηρούν και καταγράφουν, συμπεριφορές μαθητών/τριών οι οποίες είναι ενδεικτικές ως προς την πιθανή εμφάνιση ζητημάτων συμπεριφοράς που απαιτούν παιδαγωγική παρέμβαση.

Επίλυση ζητημάτων συμπεριφοράς – Παιδαγωγικός έλεγχος

Ο σεβασμός, η αλληλεγγύη, η συνεργασία, η αποδοχή του διαφορετικού, η ενθάρρυνση για θετικές συμπεριφορές, η αίσθηση του δικαίου, η ευγένεια, η αυτοπειθαρχία, η ενίσχυση της επίλυσης των διαφορών με κατανόηση και ενσυναίσθηση μεταξύ των μελών της σχολικής κοινότητας και ο παιδαγωγικός έλεγχος είναι οι βασικές αρχές με τις οποίες επιλύονται ενδεχόμενες συγκρούσεις ή «παραβατικές» συμπεριφορές μεταξύ των μαθητών και των μαθητριών του Σχολείου. Οι τρόποι διαχείρισης προβλημάτων συμπεριφοράς είναι οι παρακάτω:

- Εφαρμογή στρατηγικών πρόληψης που υλοποιούνται με τη συνεργασία όλων των εκπαιδευτικών και της ψυχοπαιδαγωγικής ομάδας, στο πλαίσιο του προγράμματος και των υπολοίπων δράσεων του Σχολείου.
- Η παραβατική συμπεριφορά δεν αντιμετωπίζεται ως πρόβλημα που αφορά μόνο τον ίδιο τον/τη μαθητή/τρια ή τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, αλλά αγγίζει όλη την παιδαγωγική ομάδα του σχολείου. Η κουλτούρα συνεργασίας του προσωπικού του Σχολείου, με βάση τη διεθνή βιβλιογραφία, βοηθά στην αποτελεσματική αντιμετώπιση τέτοιων περιπτώσεων.
- Κατά τη διαχείριση των περιπτώσεων το Σχολείο ενημερώνει και επιδιώκει τη συνεργασία των γονέων/κηδεμόνων.
- Σε περίπτωση που η αρχική διαχείριση δεν επιφέρει ικανοποιητικά αποτελέσματα, ο/η Διευθυντής/ντρια και η ψυχοπαιδαγωγική ομάδα μετά από αξιολόγηση της περίπτωσης αποφασίζουν πλάνο δράσης που μπορεί να περιλαμβάνει συμβουλευτική γονέων και εκπαιδευτικών και περαιτέρω αξιολόγηση.
- Το Σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί, έτσι ώστε οι μαθητές/τριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες. Με τον τρόπο αυτό επιδιώκεται οι μαθητές/τριες να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες.

Σε αυτό το πλαίσιο οι μαθητές/τριες οφείλουν:

- Να συμπεριφέρονται με ευγένεια και σεβασμό στο διδακτικό προσωπικό και τους/τις συμμαθητές/τριές τους, καθώς και προς όλα τα πρόσωπα που συμβάλλουν στο έργο του Σχολείου (νοσηλεύτρια, διοικητικό και τεχνικό προσωπικό, προσωπικό καθαριότητας, οδηγούς/συνοδούς

σχολικών λεωφορείων).

- Να συμπεριφέρονται φιλικά σε όλους τους συμμαθητές και όλες τις συμμαθήτριές τους και να προστατεύουν ενεργητικά όσους/ες δέχονται ενοχλητικά πειράγματα ή άλλου είδους βία, εκφοβισμό ή παρενόχληση.
- Να μιλούν, χωρίς να φοβούνται, στους/στις εκπαιδευτικούς του Σχολείου ή και στον/στην Διευθυντή/τρια για προβλήματα που αντιμετωπίζουν με συμμαθητές/τριές τους.
- Να αναφέρονται στον/στην εκπαιδευτικό της τάξης τους ή και στον/στην Διευθυντή/τρια του Σχολείου για κάθε περιστατικό το οποίο αντιλαμβάνονται και υποψιάζονται πως εμπεριέχει βία οποιασδήποτε μορφής ακόμη και εάν δεν εμπλέκονται οι ίδιοι/ες με οποιοδήποτε τρόπο.
- Να χρησιμοποιούν τα πράγματα των συμμαθητών/τριών τους με τη σύμφωνη γνώμη τους.
- Να προσέχουν και να μην προκαλούν φθορά σε αντικείμενα που δεν τους ανήκουν.
- Να σέβονται το περιβάλλον, διατηρώντας καθαρούς όλους τους χώρους του Σχολείου.

Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται:

- Να χειροδικούν ή να ασκούν οποιοδήποτε είδους βία (λεκτική, σωματική, ψυχολογική, διαδικτυακή) προς τους/τις συμμαθητές/τριές τους. Η βία απαγορεύεται κάτω από οποιοδήποτε συνθήκες.
- Να προσβάλλουν τους/τις συμμαθητές/τριές τους για λόγους που έχουν να κάνουν με τη σωματική διάπλαση και ικανότητα, το φύλο και την ταυτότητα αυτού, τη φυλή, την εθνική και κοινωνική καταγωγή, όπως και τις θρησκευτικές ή άλλου είδους πεποιθήσεις του/της μαθητή/τριας ή της οικογένειάς του.
- Να φέρνουν στο σχολείο αντικείμενα πολύτιμα ή επικίνδυνα.
- Να προκαλούν φθορές στον εξοπλισμό του Σχολείου, στα γήπεδα ή τις εγκαταστάσεις που χρησιμοποιούνται για την εκπαίδευσή τους.

Σε όσα περιγράφονται πιο πάνω και αφορούν στην ενίσχυση του θετικού παιδαγωγικού κλίματος που επιδιώκεται να υπάρχει στο Σχολείο και στη διαχείριση ζητημάτων συμπεριφοράς οι συνέπειες που μπορεί να υπάρξουν είναι οι ακόλουθες:

- Παρατήρηση (α)
- Επίπληξη (β)
- Παραπομπή στον/στη Διευθυντή/ντρια (γ)
- Ενημέρωση γονέων/κηδεμόνων (δ)
- Ενημέρωση Συλλόγου Διδασκόντων (ε)
- Ενημέρωση Συμβούλου Εκπαίδευσης (στ)

Αρμόδια όργανα για την επιβολή των ποινών των περιπτώσεων α, β και γ είναι οι εκπαιδευτικοί του σχολείου, της περίπτωσης δ ο/η Διευθυντής/ντρια με τον εκπαιδευτικό της τάξης, ενώ της ε ο/η Διευθυντής/ντρια και ο Σύλλογος Διδασκόντων. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται. Σε κάθε περίπτωση, ένα σύστημα συνεπειών που έχουν σχέση με τις επιλογές και την παραβατική συμπεριφορά των μαθητών/τριών στο Σχολείο είναι σε ισχύ και σε διαρκή διαμόρφωση. Οι γονείς/κηδεμόνες

ενημερώνονται από εκπαιδευτικούς για τις συνέπειες που έχουν προκύψει (με απόφαση της Διεύθυνσης σε συνεργασία με τους εκπαιδευτικούς και την Ψυχοπαιδαγωγική Υπηρεσία) από τη συμπεριφορά των παιδιών τους.

Μη επανεγγραφή σε ενδιάμεσες τάξεις, απομάκρυνση μαθητή/τριας

Βάσει της κείμενης νομοθεσίας (Νόμος 4713. ΦΕΚ 147/29-7-2020), το Νηπιαγωγείο διατηρεί το δικαίωμά του να αρνηθεί την επανεγγραφή ή να αποφασίσει την απομάκρυνση μαθητή/τριας στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- για πειθαρχικό παράπτωμα του μαθητή, κατόπιν αποφάσεως του Συλλόγου των διδασκόντων
- για παράβαση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, που διαπιστώνεται με πράξη του Συλλόγου των διδασκόντων

Μη επανεγγραφή μαθητή είναι δυνατή και στην περίπτωση μη ολοσχερούς εξόφλησης διδάκτρων δύο (2) σχολικών ετών.

Σε περίπτωση μη επανεγγραφής ή απομάκρυνσης κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, ενημερώνεται γραπτά η οικογένεια από τη Διεύθυνση του Σχολείου.

Συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες για θέματα συμπεριφοράς

Οι γονείς/ κηδεμόνες των μαθητών/τριών καλούνται, για ενημέρωση και συνεργασία με το Σχολείο, κάθε φορά που αυτό κρίνεται αναγκαίο από τον/την Διευθυντή/ντρια ή και τον Σύλλογο Διδασκόντων και οφείλουν να ανταποκρίνονται στις προσκλήσεις αυτές.

Ο σεβασμός στις ιδιαιτερότητες, στο απόρρητο των προσωπικών δεδομένων και η διάθεση για εποικοδομητική συνεργασία και από τις δύο πλευρές είναι οι αρχές με βάση τις οποίες το Σχολείο και οι γονείς/κηδεμόνες συνεργάζονται για την επίλυση πιθανών θεμάτων συμπεριφοράς μαθητών/τριών.

ΑΠΟΔΟΧΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε με στόχο να εξασφαλίσει την ομαλότητα της σχολικής ζωής και της εκπαιδευτικής λειτουργίας του σχολείου, σύμφωνα με τις αρχές και την εκπαιδευτική φιλοσοφία της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής.

Η εγγραφή και η φοίτηση μαθητών/τριών στο Σχολείο προϋποθέτει και συνεπάγεται την πλήρη αποδοχή του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας, η οποία προκύπτει από την ενυπόγραφη δήλωση των γονέων/κηδεμόνων ότι έχουν λάβει γνώση και τον αποδέχονται.

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να συμπληρώσει ή να τροποποιήσει μέρος ή το σύνολο του Κανονισμού. Για οποιαδήποτε μεταβολή στο περιεχόμενο του Κανονισμού υποβάλλεται προς έγκριση στην έγκριση στην Διεύθυνση Π.Ε. Ανατ. Θεσσαλονίκης και ενημερώνονται όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Επεξηγήσεις – Πίνακας Συνοτομογραφιών

1. **εκπαιδευτικός:** Στην παρούσα πολιτική, όπου αναφέρεται η λέξη “εκπαιδευτικός” σημαίνει δάσκαλος/δασκάλα του Νηπιαγωγείου, καθηγητής/καθηγήτρια του Γυμνασίου-Λυκείου και εκπαιδευτής του ΕΠΑΛ.
2. **μαθητής:** Η αναφορά στη λέξη “μαθητής” αφορά “μαθητές και μαθήτριες”.
3. **παιδί:** Η [Συνθήκη για τα Δικαιώματα των Παιδιών](#) του [ΟΗΕ](#) ορίζει ως παιδί “κάθε ανθρώπινο ον μικρότερο της ηλικίας των 18 ετών, εκτός εάν ο ισχύων [νόμος](#) της χώρας για τα παιδιά ορίζει την ενηλικίωση νωρίτερα”.
4. **ομάδα Arcadia:** Αναφέρεται στην ψυχοπαιδαγωγική ομάδα της Σχολής, η οποία αποτελείται από τους Ψυχολόγους και τους Ειδικούς Παιδαγωγούς και δρα τόσο στο επίπεδο της πρόληψης όσο και στο επίπεδο διαχείρισης και επίλυσης των περιστατικών ενδοσχολικής βίας/εκφοβισμού.
5. **«πρόσωπο εμπιστοσύνης»:** Αναφέρεται στο πρόσωπο που οι μαθητές αισθάνονται ότι εμπιστεύονται και απευθύνονται ατομικά ή/και ομαδικά όταν έχουν οι ίδιοι ανάγκη βοήθειας ή όταν νιώθουν ότι πρέπει να βοηθήσουν άλλους συμμαθητές τους. Πρόσωπο εμπιστοσύνης μπορεί να είναι ο εκπαιδευτικός του τμήματος ή/και οποιαδήποτε άλλη ειδικότητα εκπαιδευτικού για το Νηπιαγωγείο και το Δημοτικό, ο σύμβουλος καθηγητής ή ο υπεύθυνος εκπαιδευτικός του τμήματος για το Γυμνάσιο και το Λύκειο, εκπαιδευτής φάρμας/αγροκτήματος για το ΓΕΛ/ΕΠΑΛ καθώς και προσωπικό του οικοτροφείου.
6. **ομάδα ανταπόκρισης στον εκφοβισμό/ενδοσχολική βία:** Πρόκειται για μια ομάδα ατόμων που δρα τόσο προληπτικά όσο και στο στάδιο της επίλυσης και αποτελείται από δύο εκπαιδευτικούς του εκάστοτε Σχολείου, με την υποστήριξη της ομάδας Arcadia. Στα περιστατικά αποδεδειγμένου σχολικού εκφοβισμού, στα προαναφερθέντα μέλη, προστίθενται, εκτός από την ομάδα Arcadia, και ο Διευθυντής της σχολικής μονάδας, με σκοπό την επίλυσή τους.
Στα καταγγελλθέντα στην «Ειδική Ψηφιακή Πλατφόρμα για την αντιμετώπιση ενδοσχολικής βίας και φαινομένων εκφοβισμού» (ΦΕΚ Αριθμ. 35692/ΓΔ4, Αρ. Φύλλου 2176, 8 Απριλίου 2024.) περιστατικά εμπλέκεται ο Διευθυντής της Σχολικής Μονάδας μαζί με το πρόσωπο αναφοράς που έχει οριστεί από τον ίδιο, δηλαδή έναν εκπαιδευτικό για τα Πρωτοβάθμια και τον Σύμβουλο Σχολικής ζωής για τα Δευτεροβάθμια Σχολεία (σύμφωνα με το ΦΕΚ Αριθμ. 36421/ΓΔ4, Αρ. Φύλλου 2177, 8 Απριλίου 2024)

Αναλυτικότερα η ομάδα ανταπόκρισης περιλαμβάνει:

- i. **Σε επίπεδο πρόληψης:** Δύο εκπαιδευτικούς του εκάστοτε Σχολείου, με την υποστήριξη της ομάδας Arcadia.
 - i. **Σε επίπεδο επίλυσης περιστατικού:** Δύο εκπαιδευτικούς του Σχολείου, μέλη της ομάδας Arcadia και τον Διευθυντή του Σχολείου.
7. **μορφές βίας:** Με τον όρο “βία” εννοείται κάθε μορφή βίας συμπεριλαμβανομένης της σωματικής, λεκτικής, ψυχολογικής ή συναισθηματικής, σεξουαλικής βίας καθώς και του κυβερνοεκφοβισμού/διαδικτυακού εκφοβισμού (cyberbullying).

Αρχές της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής

Το εκπαιδευτικό ίδρυμα της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής (American Farm School), θεωρεί ότι κάθε μορφή βίας μεταξύ των μαθητών είναι απαράδεκτη και κατακριτέα. Για την πρόληψη αλλά και την αντιμετώπιση φαινομένων παρενόχλησης/σχολικού εκφοβισμού, κρίνεται αναγκαία η ύπαρξη μιας σαφούς πολιτικής, που ακολουθείται με συνέπεια.

Δέσμευση του ιδρύματος, σε όλα τα έργα του, αποτελεί η διασφάλιση ενός προστατευτικού περιβάλλοντος και ο σεβασμός στα δικαιώματα κάθε μαθητή ανεξαιρέτως. Οι κανόνες που σχετίζονται με τα δικαιώματα των παιδιών ενημερώνονται σε τακτική βάση, ενσωματώνοντας τις υψηλότερες απαιτήσεις σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα και τις βέλτιστες εκπαιδευτικές πρακτικές. Σύμφωνα με τα ανωτέρω, δημιουργήθηκε η παρούσα πολιτική «Ενάντια στην παρενόχληση/σχολικό εκφοβισμό», που αναφέρεται και απευθύνεται σε όλες τις εκπαιδευτικές βαθμίδες του ιδρύματος καθώς και σε όλες τις δραστηριότητες εντός αυτού.

Συνοψίζοντας, η πολιτική αυτή έχει ως στόχο να διασφαλίσει ότι τα Σχολεία της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής παρέχουν στους μαθητές τους ένα ασφαλές περιβάλλον, απαλλαγμένο από συμπεριφορές παρενόχληση/ εκφοβισμού, προωθώντας την εκπαίδευση και τις θετικές κοινωνικές αλληλεπιδράσεις.

Οι **ειδικότεροι στόχοι** της πολιτικής αυτής είναι οι εξής:

- η εξάλειψη των περιστατικών παρενόχλησης/ εκφοβισμού,
- η ανατροπή της άποψης ότι η παρενόχληση/ εκφοβισμός αποτελούν αναπόφευκτο μέρος της σχολικής ζωής,
- η δημιουργία ενός υποστηρικτικού κλίματος και η κατάλυση της μυστικότητας που συνδέεται με τις συμπεριφορές παρενόχλησης/εκφοβισμού και,
- η παροχή στο προσωπικό, τους μαθητές και τους γονείς δυνατοτήτων και τρόπων αντιμετώπισης συμπεριφορών παρενόχλησης/εκφοβισμού.

Ορισμός του Εκφοβισμού (Bullying)

Ως ενδοσχολική βία και εκφοβισμός λογίζεται κάθε μορφή σωματικής, λεκτικής, ψυχολογικής, συναισθηματικής, κοινωνικής, ρατσιστικής, σεξουαλικής, ηλεκτρονικής, διαδικτυακής ή άλλης βίας και παραβατικής συμπεριφοράς, που πλήττει τη σχολική κοινότητα και διαταράσσει την εκπαιδευτική διαδικασία και ιδίως: α) Η προσβολή της αξιοπρέπειας, της τιμής και της υπόληψης μαθητών/τριών, εκπαιδευτικών και άλλων μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας, β) η συστηματική ή σκόπιμη ή επαναλαμβανόμενη απειλή και προσβολή της προσωπικότητας, της σωματικής ακεραιότητας ή της ψυχικής ισορροπίας των μαθητών/τριών, εκπαιδευτικών και άλλων μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας, γ) η ανεπιθύμητη, επιθετική συμπεριφορά που εκδηλώνεται μεταξύ παιδιών σχολικής ηλικίας και η ανάλογη συμπεριφορά εκπαιδευτικών που περιλαμβάνει πραγματική ή αντιληπτή ανισορροπία δύναμης, δ) η παρεμπόδιση της ομαλής διεξαγωγής των μαθημάτων και ο βίαιος αποκλεισμός μαθητών/τριών είτε από την εκπαιδευτική διαδικασία είτε από τη συμμετοχή τους στην καθημερινή σχολική ζωή, καθώς και ο εν γένει κοινωνικός αποκλεισμός, οι απειλές και η ψυχολογική βία στις επαφές των μαθητών/τριών με τους συμμαθητές/τριες τους, ε) η επιβολή με τη βία και ο εξαναγκασμός σε πράξεις ή παραλείψεις παρά τη θέληση των μαθητών/τριών, εκπαιδευτικών και άλλων μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας, στ) οποιαδήποτε μορφή βίαιης ή απαξιοτικής συμπεριφοράς ή η ενθάρρυνση σε διάπραξη βίαιων εκδηλώσεων που διαταράσσουν τη σχολική γαλήνη και πλήττουν το κύρος της εκπαιδευτικής κοινότητας, ζ) ο εκφοβισμός ή η εκδήλωση ρατσιστικών συμπεριφορών ικανών να διαταράξουν την ψυχική ισορροπία και να πλήξουν μαθητές/τριες, εκπαιδευτικούς και άλλα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας με ιδιαίτερα χαρακτηριστικά, η) η προσβολή, οι διακρίσεις ή οι παρενοχλήσεις στη βάση των θρησκευτικών πεποιθήσεων, της εθνικής καταγωγής, της φυλής, του φύλου, του σεξουαλικού προσανατολισμού, της ταυτότητας φύλου, της έκφρασης ή των χαρακτηριστικών φύλου, της αναπηρίας, της κατάστασης υγείας και της σωματικής ή άλλης πραγματικής κατάστασης μαθητών/τριών, εκπαιδευτικών και άλλων μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας.

Ορισμός του Διαδικτυακού Εκφοβισμού (Cyberbullying)

Ο **διαδικτυακός εκφοβισμός** (internet bullying) ή ηλεκτρονικός εκφοβισμός (electronic bullying) ή κυβερνοεκφοβισμός (cyberbullying), ορίζεται ως η χρήση οποιουδήποτε τύπου Τεχνολογίας Πληροφοριών και Επικοινωνίας (ΤΠΕ) για την σκόπιμη παρενόχληση ενός ατόμου ή μιας ομάδας ατόμων κατ' εξακολούθηση. Διεξάγεται κυρίως με τη χρήση του διαδικτύου και των κινητών τηλεφώνων, χρησιμοποιώντας τις ηλεκτρονικές μορφές της επικοινωνίας, όπως μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mails), άμεσα μηνύματα κειμένου μέσω κάποιας υπηρεσίας κοινωνικής δικτύωσης (messenger), δωμάτια συνομιλίας (chat rooms), ιστοσελίδες (websites), μηνύματα (texting), φωτογραφίες και βίντεο από ή και προς κινητά τηλέφωνα είτε από ένα άτομο είτε από μια ομάδα ατόμων. Συγκριτικά με τον παραδοσιακό εκφοβισμό, ο διαδικτυακός/ηλεκτρονικός εκφοβισμός λόγω της φύσης των χώρων μέσω των οποίων εκδηλώνεται, έχει ένα πολύ μεγαλύτερο δυναμικό κοινό.

Μέτρα του σχολείου για την Ασφαλή Πλοήγηση των Μαθητών (Online Protection Safety)

Τα Σχολεία της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής έχουν τις δικές τους πολιτικές για τη χρήση μέσων τεχνολογιών και κοινωνικών δικτύων.

Η Διοίκηση των Σχολείων διασφαλίζει ότι παρέχεται επαρκής καθοδήγηση στο προσωπικό σχετικά με την κατάλληλη χρήση της τεχνολογίας, συμπεριλαμβανομένου του διαδικτύου, των κινητών τηλεφώνων και των μέσων κοινωνικής δικτύωσης.

Στους server του οργανισμού φίλτρα και λογισμικά αποκλεισμού διασφαλίζουν ότι δεν είναι δυνατή η λήψη ακατάλληλων/προσβλητικών τοποθεσιών (τείχος προστασίας/ firewall).

Πρόληψη του Σχολικού Εκφοβισμού

Τα Σχολεία μας καταβάλλουν κάθε δυνατή προσπάθεια για την πρόληψη περιστατικών σχολικού εκφοβισμού. Οι προληπτικές δράσεις περιλαμβάνουν:

- Ευρεία διάδοση της πολιτικής στους γονείς, τους εκπαιδευτικούς και το λοιπό προσωπικό.
- Εκπαιδευτικά σεμινάρια για τους εκπαιδευτικούς και τα μέλη του προσωπικού, που είναι υπεύθυνα τόσο για την εκπαίδευση και την παροχή συμβουλών προς τους μαθητές, όσο και για την αναφορά, χειρισμό και αντιμετώπιση περιστατικών παρενόχλησης.
- Διαμόρφωση σχολικών κανόνων και ενός κώδικα συμπεριφοράς της τάξης.
- Εμπλουτισμός της ύλης με διδακτικές ενότητες σχετικές με τα ανθρώπινα δικαιώματα, τη διαφορετικότητα, τη διαπολιτισμική εκπαίδευση, τις τεχνικές επίλυσης προβλημάτων, τις ευθύνες και τις κοινωνικές σχέσεις των μαθητών.
- Εφαρμογή ομαδοσυνεργατικού μοντέλου μάθησης μέσα στην τάξη.
- Σύσταση ομάδας ανταπόκρισης ενάντια στον εκφοβισμό και στην ενδοσχολική βία.
- Εφαρμογή του βιβλίου “Σχολικής Ζωής” για το Νηπιαγωγείο και το Δημοτικό, και για τα Δευτεροβάθμια Σχολεία “Ημερολόγιο Λειτουργίας Σχολείου” και “Βιβλίο Καταγραφής Ενεργειών Υποστήριξης Εύρυθμης Λειτουργίας όπου οι εκπαιδευτικοί καταγράφουν τα πιθανά περιστατικά. Πρόσβαση στο βιβλίο έχουν οι μαθητές και οι γονείς των μαθητών, μόνο παρουσία των μελών του Σχολείου.
- Δημιουργία κλίματος επικοινωνίας, εμπιστοσύνης και ασφάλειας με τους μαθητές/τριες.
- Κατάρτιση Σχεδίου Διαχείρισης Περιστατικών με αρμοδιότητες και χρονοδιαγράμματα.
- Συναντήσεις των μαθητών με τον ψυχολόγο ή -αν απαιτείται- πρόταση στους γονείς για συνάντηση με φορέα ψυχικής υποστήριξης εκτός σχολικής μονάδας.

Ενδεικτικές **ενδοσχολικές δραστηριότητες** για την πρόληψη του σχολικού εκφοβισμού:

- δημιουργία ζωγραφιών με αφορμή το θέμα του σχολικού εκφοβισμού,

- ανάγνωση ιστοριών και λογοτεχνικών κειμένων είτε από τους εκπαιδευτικούς με το θέμα του σχολικού εκφοβισμού,
- συμμετοχή σε παιχνίδια ρόλων σχετικών με την ειρηνική επίλυση των συγκρούσεων στο σχολικό περιβάλλον,
- διεξαγωγή συζητήσεων σχετικά με τον σχολικό εκφοβισμό και τη σημαντικότητά του,

Ρόλος Μαθητών και Ευθύνες Εκπαιδευτικών και Γονέων

Οι μαθητές έχουν τον παρακάτω ρόλο:

- να συμπεριφέρονται προς τους υπόλοιπους μαθητές, εκπαιδευτικούς και το λοιπό προσωπικό με απόλυτο σεβασμό. Θα πρέπει πάντα να λαμβάνουν υπόψη τους με ποιο τρόπο οι ενέργειές τους μπορεί να επηρεάζουν τους άλλους,
- εάν θεωρούν ότι είναι θύματα παρενόχλησης ή εκφοβισμού, να απευθύνονται στο άτομο που τους παρενοχλεί λέγοντάς του να σταματήσει άμεσα αυτή τη συμπεριφορά,
- να αναφέρουν κάθε περιστατικό (είτε αφορά τους ίδιους είτε κάποιο συμμαθητή τους) στους γονείς τους και στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό του τμήματος ή σε πρόσωπο εμπιστοσύνης. Οι αναφορές μπορεί να είναι προφορικές, θα πρέπει, όμως, σε κάθε περίπτωση, να καταγράφονται από τους εκπαιδευτικούς στο Βιβλίο Σχολικής Ζωής.

Οι εκπαιδευτικοί έχουν τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- να συμπεριλαμβάνουν τις κατάλληλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες στις τάξεις και στις εργασίες που αναθέτουν στους μαθητές τους,
- να ενθαρρύνουν τη σωστή συμπεριφορά και το σεβασμό προς τους συμμαθητές και τους εργαζόμενους των Σχολείων,
- να είναι σε ετοιμότητα να αναγνωρίσουν σημάδια στη συμπεριφορά των μαθητών που δείχνουν ότι μπορεί να είναι θύματα παρενόχλησης/εκφοβισμού,
- να ενθαρρύνουν τους μαθητές ή τους γονείς τους να αναφέρουν την ανεπιθύμητη συμπεριφορά και
- να ακολουθούν τα βήματα πρόληψης και επίλυσης των περιστατικών παρενόχλησης/ εκφοβισμού. (βλ. παρακάτω).

Οι **Διευθυντές** των Σχολείων αναλαμβάνουν να ενημερώσουν τον Αντιπρόεδρο Ακαδημαϊκών Θεμάτων ο οποίος στη συνέχεια αναφέρει όλες τις σοβαρές περιπτώσεις στον Πρόεδρο της Σχολής.

Οι γονείς & κηδεμόνες οφείλουν:

- να ενθαρρύνουν τα παιδιά τους να συζητήσουν οποιαδήποτε περιστατικά παρενόχλησης/ εκφοβισμού μαζί τους,
- να ενθαρρύνουν τα παιδιά τους να αναφέρουν στο Σχολείο τους τυχόν περιστατικά παρενόχλησης/εκφοβισμού,
- να επικοινωνούν με το Σχολείο, αν γνωρίζουν ότι κάποιος μαθητής είναι θύμα παρενόχλησης/εκφοβισμού,
- να συνεργάζονται με το Σχολείο στα βήματα επίλυσης των περιστατικών και

Εξέταση Περιστατικών, ενδεδειγμένες ενέργειες και επίλυση

Στα Σχολεία της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής, όλα τα περιστατικά παρενόχλησης/σχολικού εκφοβισμού, θα αντιμετωπίζονται έγκαιρα, με ευαισθησία και σεβασμό προς όλους τους μαθητές ανεξαιρέτως.

Συγκεκριμένα, τα θέματα σε περιστατικά παρενόχλησης/σχολικού εκφοβισμού είναι τα εξής:

- Καταγραφή του περιστατικού στο Βιβλίο Σχολικής Ζωής, από τον εκπαιδευτικό-μέλος του προσωπικού, που ήταν μάρτυρας στο συμβάν.
- Διερεύνηση του περιστατικού και συζήτηση μεταξύ των εμπλεκόμενων μαθητών και της ομάδα ανταπόκρισης. Στα καταγγελλθέντα στην «Ειδική Ψηφιακή Πλατφόρμα για την αντιμετώπιση ενδοσχολικής βίας και φαινομένων εκφοβισμού» (Υπουργική απόφαση Αριθμ. 35692/ΓΔ4, Αρ. Φύλλου 2176, 8 Απριλίου 2024, Τεύχος Β'), ακολουθείται η διαδικασία που ορίζεται στην ως άνω απόφαση και συγκεκριμένα η επεξεργασία και ο χειρισμός του περιστατικού, γίνεται στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση από το Διευθυντή της Σχολικής Μονάδας μαζί με τον εκπαιδευτικό (αποδέκτης αναφοράς) που έχει οριστεί από τον Διευθυντή και στην Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση από το Διευθυντή της Σχολικής Μονάδας μαζί με τον Σύμβουλο Σχολικής ζωής.
- Διαμόρφωση από κοινού “γραπτής Συμφωνίας” μεταξύ των εμπλεκόμενων μαθητών και follow up (ανατροφοδότηση) από την ομάδα ανταπόκρισης σε εβδομαδιαία βάση.
- “Περίοδος Αυξημένης Φροντίδας”: ενημέρωση των μαθητών, των γονέων και του προσωπικού του Σχολείου από την ομάδα ανταπόκρισης ότι για ένα χρονικό διάστημα οι εμπλεκόμενοι μαθητές θα βρίσκονται σε πλαίσιο εποπτείας στην τάξη και στην αυλή.
- Συνάντηση με τις οικογένειες των εμπλεκόμενων μαθητών και την ομάδα ανταπόκρισης, και, ενδεχομένως, προτροπή να ζητήσουν επαγγελματική συμβουλή.
- Συστηματικές συναντήσεις υποστήριξης των εμπλεκόμενων μαθητών με την ομάδα ανταπόκρισης.
- Εβδομαδιαίες συναντήσεις για ανατροφοδότηση και υποστήριξη των

εμπλεκόμενων μαθητών από τον Σχολικό Ψυχολόγο.

Οι πτυχές του κάθε περιστατικού θα εξετάζονται σε βάθος από την ομάδα ανταπόκρισης σε κάθε στάδιο επίλυσης των περιστατικών και θα διεξάγεται έρευνα. Συνέπειες σε περίπτωση παρενόχλησης/ σχολικού εκφοβισμού επιβάλλονται σύμφωνα με τους κανονισμούς των Σχολείων ανάλογα με την ηλικία του παιδιού και τη σοβαρότητα του συμβάντος.

Όταν κρίνει η Διοίκηση του Σχολείου και η ομάδα ανταπόκρισης απαραίτητο, η έρευνα αυτή μπορεί να παραπεμφθεί σε υψηλότερο επίπεδο της Διοίκησης του Ιδρύματος και να διεξαχθεί απευθείας από τριμελή ad hoc επιτροπή που συγκροτείται από τον Πρόεδρο της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής. Η επιτροπή αποτελείται από το Διευθυντή της Σχολικής Μονάδας, τον Αντιπρόεδρο Ακαδημαϊκών Θεμάτων και το Νομικό Σύμβουλο του Ιδρύματος.

Η παρούσα πολιτική ανανεώνεται κάθε τρία χρόνια.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΜΕ ΣΧΟΛΙΚΑ ΛΕΩΦΟΡΕΙΑ

Σκοπός του Κανονισμού Μεταφοράς με Σχολικά Λεωφορεία είναι να παρέχει βασικές και χρήσιμες πληροφορίες που αφορούν στη συνολική λειτουργία του συστήματος μεταφοράς των μαθητών/τριών προς και από το Σχολείο αλλά και κατά τη διάρκεια σχολικών επισκέψεων- εξορμήσεων και εκδρομών.

Προσωπικό μεταφοράς

Το προσωπικό μεταφοράς λαμβάνει σχετική εκπαίδευση και υπογράφει αντίστοιχο κανονισμό που διασφαλίζει την ποιότητα των υπηρεσιών του και την ασφαλή μεταφορά των μαθητών/τριών.

Σχολικά λεωφορεία

Η μεταφορά των μαθητών/τριών γίνεται με ιδιότητα ή μισθωμένα λεωφορεία, τα οποία πληρούν όλους τους κανόνες και τις προδιαγραφές ασφαλείας που ορίζει συνολικά η νομοθεσία για τη μεταφορά μαθητών/τριών. Όλα τα λεωφορεία διαθέτουν την προβλεπόμενη από τον νόμο ελάχιστη ασφαλιστική κάλυψη για σωματικές βλάβες επιβαινόντων και τρίτων και για υλικές ζημιές τρίτων.

Δρομολόγια – στάσεις

Οι αιτήσεις για μεταφορά με Σχολικά Λεωφορεία γίνονται μαζί με την αίτηση εγγραφής (ή επανεγγραφής) στο Σχολείο.

Κατά την περίοδο των εγγραφών το Γραφείο Κίνησης μπορεί να ενημερώνει τους ενδιαφερομένους μόνο για τις περιοχές και τα δρομολόγια της **τρέχουσας** σχολικής χρονιάς, τα οποία σε κάθε περίπτωση αποτελούν και τον κεντρικό άξονα σχεδιασμού και της επόμενης. Η διαδικασία χάραξης των δρομολογίων της κάθε σχολικής χρονιάς μελετάται και οργανώνεται από το Γραφείο Κίνησης με βάση τα στοιχεία των αιτήσεων για χρήση σχολικού λεωφορείου, και ολοκληρώνεται μέχρι την 31η Ιουλίου, και ισχύουν μόνον για τη σχολική χρονιά για την οποία έχουν οργανωθεί.

Ο σχεδιασμός και η οριστικοποίησή τους γίνονται με γνώμονα την ασφάλεια της μεταφοράς των μαθητών και τη βέλτιστη εξυπηρέτησή τους, εφόσον δεν έχει αρνητικές επιπτώσεις στην εξυπηρέτηση του συνόλου των μεταφερόμενων μαθητών. Τα δρομολόγια σχεδιάζονται ώστε υπό ομαλές καιρικές και κυκλοφοριακές συνθήκες οι μαθητές/τριες να φθάνουν στο Σχολείο πριν την έναρξη των μαθημάτων και να παραδίδονται αντίστοιχα στους γονείς/κηδεμόνες στην προκαθορισμένη ώρα.

Αιτήσεις για ένταξη μαθητών/τριών στο σύστημα μεταφοράς μετά την 31^η Ιουλίου γίνονται δεκτές μόνο εάν υπάρχουν κενές θέσεις και δεν τροποποιείται σημαντικά το δρομολόγιο.

Μαθητές/τριες εκτός των εξυπηρετούμενων περιοχών προκειμένου να κάνουν χρήση των σχολικών λεωφορείων μεταφέρονται από τους γονείς/κηδεμόνες τους στην πλησιέστερη στάση προσφερόμενου δρομολογίου.

Προσωρινή ή οριστική τροποποίηση εκτελούμενου δρομολογίου μπορεί να υπάρξει είτε λόγω εκτάκτων συνθηκών, με στόχο την αποφυγή καθυστερήσεων, είτε για ζητήματα ασφαλείας.

Η ειδικότερη οικονομική πολιτική (διακοπή μεταφοράς, χρήση ενός δρομολογίου ημερησίως, χρήση περισσότερων από ένα δρομολόγια κλπ) περιγράφεται αναλυτικά στον Κανονισμό Χρέωσης Διδάκτρων & Λοιπών Υπηρεσιών για κάθε σχολική μονάδα.

Υποχρεώσεις γονέων/κηδεμόνων και μαθητών/τριών:

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών έχουν την υποχρέωση και την ευθύνη να επιβιβάζουν τα παιδιά τους στο σχολικό λεωφορείο και να τα παραλαμβάνουν από αυτό στην καθορισμένη στάση και ώρα.

Απαγορεύεται στους μαθητές και τις μαθήτριες, μετά την αποβίβασή τους από το σχολικό λεωφορείο και πριν αυτό ξεκινήσει, να περνούν μπροστά απ' αυτό, για να διασχίσουν τον δρόμο. Υπάρχει σοβαρότατος κίνδυνος ατυχήματος από τα άλλα αυτοκίνητα που προσπερνούν με ταχύτητα το σταματημένο λεωφορείο.

Ειδικότερα:

- Στην περίπτωση που οι γονείς/κηδεμόνες ή ο αντιπρόσωπος που έχουν ορίσει με δήλωσή τους προς το Σχολείο δε βρίσκεται στη στάση για την επιβίβαση του παιδιού του, το σχολικό λεωφορείο αναχωρεί αμέσως και η μεταφορά στο Σχολείο γίνεται με ευθύνη και με μέσο των γονέων/κηδεμόνων του. Το λεωφορείο δεν θα περιμένει μαθητές/τριες που έχουν καθυστερήσει.
- Αντίστοιχα, σε περίπτωση μη παρουσίας εξουσιοδοτημένου ενηλίκου για την παραλαβή του/της μαθητή/τριας, το σχολικό λεωφορείο δε θα τον/την αποβιβάζει, οι συνοδοί θα ενημερώνουν άμεσα το Σχολείο και θα τον/την επιστρέφουν στο Σχολείο μετά την ολοκλήρωση του δρομολογίου. Ο μαθητής/τρια παραμένει στο Σχολείο μέχρι να τον/την παραλάβουν με δικό τους μέσο οι γονείς/κηδεμόνες του.
- Εάν το λεωφορείο φτάσει σε κάποια στάση νωρίτερα από την καθορισμένη ώρα, περιμένει την άφιξη του/της μαθητή/τριας.
- Οι γονείς/κηδεμόνες που επιθυμούν το παιδί τους να αλλάξει δρομολόγιο η στάση προσωρινά ή έκτακτα, οφείλουν να ενημερώνουν το Γραφείο Κίνησης του Σχολείου το αργότερο μέχρι τις 12:00. Το αίτημα θα ικανοποιείται, εφόσον υπάρχουν κενές θέσεις στο λεωφορείο της επιθυμητής διαδρομής.
- Για οποιοδήποτε παράπονο ή αίτημα, οι γονείς/κηδεμόνες πρέπει να απευθύνονται στο γραφείο Κίνησης και στον/στη συντονιστή/στρια Διοικητικών Υπηρεσιών του Σχολείου.

- Το σχολικό λεωφορείο αποτελεί προέκταση του Σχολείου κατά συνέπεια για όσους/ες επιβαίνουν σε αυτό ισχύει, απολύτως, ο Σχολικός Κανονισμός.

Ειδικότερα, εκτός από αυτά που προβλέπονται στον Σχολικό Κανονισμό ως προς τα προβλήματα συμπεριφοράς και τον παιδαγωγικό έλεγχο, στους μαθητές και τις μαθήτριες που επιβαίνουν (για οποιονδήποτε λόγο και για οποιαδήποτε μετακίνηση) στα σχολικά λεωφορεία δεν επιτρέπονται για λόγους ασφαλείας τα εξής:

- α) να είναι όρθιοι/ες, να μετακινούνται ή να αλλάζουν θέση,
- β) να ανοίγουν τα παράθυρα του λεωφορείου, να βγάζουν έξω το κεφάλι τους ή το χέρι τους, γ) να έχουν μαζί τους αντικείμενα μεγάλης αξίας,
- δ) να χρησιμοποιούν φαγητό, ποτά (νερά, αναψυκτικά) και τσίχλες -τα υλικά αυτά πρέπει να παραμένουν στη σχολική τους τσάντα,

Οι μαθητές και οι μαθήτριες που επιβαίνουν (για οποιονδήποτε λόγο και για οποιαδήποτε μετακίνηση) στα σχολικά λεωφορεία οφείλουν να διαμορφώνουν κλίμα ησυχίας μέσα στα λεωφορεία, ώστε οι οδηγοί και οι συνοδοί να εκτελούν απερίσπαστα και με ασφάλεια τα δρομολόγια.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες οφείλουν να συμπεριφέρονται κόσμια μέσα στα σχολικά λεωφορεία, τόσο μεταξύ τους όσο και προς τους/τις συνοδούς και τους οδηγούς.

Οι συνοδοί και οι οδηγοί οφείλουν να ενημερώνουν τη Διεύθυνση του Σχολείου για προβλήματα συμπεριφοράς μαθητών/τριών που εμφανίζονται κατά τη διάρκεια των μετακινήσεων με τα λεωφορεία. Σε περίπτωση επαναλαμβανόμενης όχλησης και προβλημάτων συμπεριφοράς από τους μαθητές και τις μαθήτριες, η οποία δημιουργεί ενδεχόμενους κινδύνους στους συμμαθητές τους, τις συνοδούς και τους οδηγούς, το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα διακοπής της προσφερόμενης υπηρεσίας στους συγκεκριμένους μαθητές, μετά από ειδοποίηση των γονέων/κηδεμόνων τους.

Επίσης, το Σχολείο μπορεί να αποφασίσει διακοπή της προσφερόμενης υπηρεσίας σε συγκεκριμένους/ες μαθητές/τριες και σε περιπτώσεις που θα επιβάλλονται για την εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου.

Η πρόκληση ζημιών, φθορών ή βλαβών από τους/τις μαθητές/τριες στο σχολικό λεωφορείο βαρύνει τον/την υπαίτιο/α μαθητή/τρια και κατά επέκταση τους γονείς/κηδεμόνες του.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΟΜΙΛΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Εισαγωγή

Ανάλογα με τις εκπαιδευτικές και παιδαγωγικές προτεραιότητες και τις συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου και με στόχο την ανάπτυξη των ιδιαίτερων ικανοτήτων και κλίσεων των μαθητών/τριών, δημιουργούνται Όμιλοι Δραστηριοτήτων, οι οποίοι λειτουργούν μετά τη λήξη του βασικού ωρολογίου προγράμματος. Οι Όμιλοι καλύπτουν βασικούς γνωστικούς τομείς αλλά και λοιπά πεδία, ώστε να δημιουργούνται πυρήνες δημιουργικότητας που αξιοποιούν τις ιδιαίτερες κλίσεις και τα ενδιαφέροντα των μαθητών/τριών.

Λειτουργία Ομίλων

Το πρόγραμμα των Ομίλων ακολουθεί το πρόγραμμα του Σχολείου, του οποίου τα μαθήματα αρχίζουν στις 11 Σεπτεμβρίου και λήγουν στις 15 Ιουνίου του επόμενου έτους. Οποιαδήποτε αλλαγή στις ημερομηνίες αυτές ανακοινώνεται στους γονείς/κηδεμόνες από τη Διεύθυνση του Σχολείου.

Για την έναρξη ενός τμήματος Ομίλου απαραίτητη προϋπόθεση είναι να συμπληρωθεί επαρκής αριθμός συμμετοχών. Σε περίπτωση που υπάρχει μεγάλη ζήτηση μπορεί να δημιουργηθεί νέο τμήμα, με την προϋπόθεση ότι υπάρχει διαθεσιμότητα χώρου και εκπαιδευτικού προσωπικού.

Δήλωση συμμετοχής

Για να είναι έγκυρη η συμμετοχή του/της μαθητή/τριας σε έναν Όμιλο θα πρέπει απαραίτητα έως την ημερομηνία που ανακοινώνει κάθε φορά το Σχολείο να:

- συμπληρωθεί **ηλεκτρονικά** η Δήλωση Συμμετοχής με βάση το πρόγραμμα και
- να καταβληθεί **προκαταβολή 100€**, όπως ορίζεται από την Οικονομική Διεύθυνση της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής.

Ο/Η μαθητής/τρια εντάσσεται στο πρόγραμμα εφόσον έχει καταβληθεί η προκαταβολή η οποία δεν επιστρέφεται.

Δοκιμαστική περίοδος και διακοπή από Όμιλο

Για διάστημα δύο εβδομάδων από την έναρξη λειτουργίας των Ομίλων το Σχολείο δίνει τη δυνατότητα στους μαθητές/τριες να συμμετέχουν στους Ομίλους. Μετά το πέρας της δοκιμαστικής περιόδου, και ανάλογα με τις δηλώσεις συμμετοχής των μαθητών/τριών, οριστικοποιούνται τα τμήματα που θα λειτουργήσουν.

Σε περίπτωση διακοπής της παρακολούθησης **μετά το πρώτο δεκαπενθήμερο συμμετοχής στον Όμιλο**, ο γονέας επιβαρύνεται με ολόκληρο το ποσό συμμετοχής, η ολοσχερής εξόφληση του οποίου θα πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί μέχρι την ημερομηνία που θέτει η Οικονομική Διεύθυνση.

Η οικειοθελής διακοπή από Όμιλο θεωρείται έγκυρη μόνο εφόσον δηλωθεί ηλεκτρονικά με γραπτό ηλεκτρονικό μήνυμα στη διεύθυνση kindergarten@afs.edu.gr. Αν δεν τηρηθεί η παραπάνω διαδικασία, η διακοπή θεωρείται ότι δεν υφίσταται.

Αν κάποια οικογένεια επιθυμεί εκτάκτως να παραλάβει το παιδί της νωρίτερα από τη λήξη της ζώνης Ομίλων, θα πρέπει να ενημερώνει τηλεφωνικά τη Γραμματεία ως τις 12:00.

Φύλαξη – Ελεύθερη Απασχόληση

Η λειτουργία των Ομίλων δεν επηρεάζεται από τις αναχωρήσεις των λεωφορείων, οι οποίες παραμένουν στις 14:30 και στις 16:00. Κατά συνέπεια, όσοι μαθητές/τριες δεν κάνουν χρήση της υπηρεσίας μεταφοράς θα παραλαμβάνονται από τους γονείς/ κηδεμόνες μεταξύ 14:30 και 16:30 με δικά τους μέσα.

Συμπεριφορά μαθητών/τριών

Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται:

- Να χειροδικούν ή να ασκούν οποιουδήποτε είδους βία (λεκτική, σωματική, ψυχολογική, διαδικτυακή) προς τους/τις συμμαθητές/τριές τους και τους εκπαιδευτικούς του σχολείου. Η βία απαγορεύεται κάτω από οποιοσδήποτε συνθήκες.
- Να προσβάλλουν τους/τις συμμαθητές/τριές τους για λόγους που έχουν να κάνουν με τη σωματική διάπλαση και ικανότητα, το φύλο και την ταυτότητα αυτού, τη φυλή, την εθνική και κοινωνική καταγωγή, όπως και τις θρησκευτικές ή άλλου είδους πεποιθήσεις του/της μαθητή/τριας ή της οικογένειάς του.
- Να διαδίδουν φήμες ή να αποκλείουν συμμαθητές/τριες από ομαδικές δραστηριότητες, παρακινώντας και άλλους/ες να κάνουν το ίδιο ή να ειρωνεύονται και να ασκούν κακόβουλη κριτική.
- Να έχουν στην κατοχή τους οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή ή παιχνίδι που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου εντός του σχολικού χώρου.
- Να φέρνουν μαζί τους επικίνδυνα αντικείμενα.
- Να παρακάμπτουν οδηγίες ασφαλείας του αρμόδιου εκπαιδευτή/ της αρμόδιας εκπαιδεύτριας.
- Να προκαλούν φθορές στον εξοπλισμό του Σχολείου, στα γήπεδα ή τις εγκαταστάσεις που χρησιμοποιούνται για την εκπαίδευσή τους.

Σε περίπτωση που κάποιος μαθητής/τρια παρακωλύει τη διεξαγωγή του μαθήματος θα δέχεται επίπληξη και θα αποχωρεί εκείνη τη μέρα από τον Όμιλο, ενώ παράλληλα θα ενημερώνεται η οικογένεια να έρθει να τον/την παραλάβει. Εάν αυτή η συμπεριφορά γίνει επαναλαμβανόμενη και ξεπεραστούν οι 3 ημερήσιες αποχωρήσεις, ο μαθητής/τρια θα στερείται οριστικά τον Όμιλο.