



---

ΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗ ΓΕΩΡΓΙΚΗ ΣΧΟΛΗ  
Θεσσαλονίκης

---

**ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ**

**«ΟΜΙΛΟΣ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΒΙΩΜΑΤΙΚΗΣ ΜΑΘΗΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ»  
-ΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗ ΓΕΩΡΓΙΚΗ ΣΧΟΛΗ-**

---

**Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας**

**Σχολικό έτος 2020-2021**

## Επισημάνσεις

1. Στο κείμενο που ακολουθεί το «Δημοτικό Σχολείο του Ομίλου Σχολείων Βιωματικής Μάθησης Θεσσαλονίκης» αναγράφεται «Δημοτικό Σχολείο» ή «Σχολείο». Η «Αμερικανική Γεωργική Σχολή» αναφέρεται ως Α.Γ.Σ. Επίσης, με τον όρο «γονείς/κηδεμόνες», εννοούνται οι φυσικοί γονείς των μαθητών/τριών ή εκείνοι/ες που ασκούν την κηδεμονία τους. Αντί του τίτλου «Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων» αναγράφεται «Υπουργείο Παιδείας». Τέλος, ο «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας» αναφέρεται ως «Σχολικός Κανονισμός» ή «Κανονισμός».
2. Η σωστή εφαρμογή και τήρηση του Κανονισμού αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου και την εκπλήρωση της αποστολής του. Αποτελεί τη βάση για την ομαλή συνεργασία μεταξύ των μελών της σχολικής κοινότητας.
3. Ο Κανονισμός είναι σύμφωνος με την ισχύουσα νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις οδηγίες των εκπαιδευτικών αρχών.
4. Ο Κανονισμός αναρτάται στην ιστοσελίδα του Σχολείου. Αντίγραφο του Κανονισμού κατατίθεται στη Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ανατολικής Θεσσαλονίκης σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Τελευταία αναθεώρηση : Δεκέμβριος 2020

## **ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

**ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ - ΟΡΑΜΑ - ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ**

[ 4 ]

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ**

[ 6 ]

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

[ 9 ]

**ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ**

[ 11 ]

**ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΖΩΗΣ**

[ 12 ]

**ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΚΛΙΜΑ | ΘΕΜΑΤΑ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ**

[ 19 ]

**ΑΠΟΔΟΧΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ**

[ 22 ]

## ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ – ΟΡΑΜΑ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ

Το Δημοτικό Σχολείο ξεκίνησε να λειτουργεί από το σχολικό έτος 2013 – 2014, συνδυάζοντας τα χαρακτηριστικά της ελληνικής και της αμερικανικής εκπαιδευτικής παράδοσης υπό την αιγίδα και την καθοδήγηση της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής, διατηρώντας και αυτό τον μη κερδοσκοπικό χαρακτήρα της. Το Δημοτικό σχολείο συμμορφώνεται με όλα τα πρότυπα του Υπουργείου Παιδείας του Ελληνικού Κράτους. Η λειτουργία του εποπτεύεται από τον Διευθυντή του Δημοτικού Σχολείου, τη Διεύθυνση της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ανατολικής Θεσσαλονίκης και υπάγεται στον Πρόεδρο της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής.

Από την αρχή της λειτουργίας του, στόχος του Σχολείου είναι να παρέχει σύγχρονη βιωματική, ολιστική και πρωτοπόρα εκπαίδευση στους μαθητές και τις μαθήτριές του.

- **Σύγχρονη**, επειδή σε έναν κόσμο που χαρακτηρίζεται από ραγδαίες αλλαγές και προκλήσεις που περιλαμβάνουν ευκαιρίες όπως η 4<sup>η</sup> Βιομηχανική Επανάσταση, αλλά και απειλές, όπως ο παγκόσμιος κίνδυνος της κλιματικής αλλαγής, τα εκπαιδευτικά συστήματα οφείλουν να αναπροσαρμόζουν τους στόχους τους, να εξελίσσουν τις μεθόδους τους, να προβλέπουν και να προετοιμάζονται εγκαίρως για τις μελλοντικές εξελίξεις.
- **Βιωματική**, όχι μόνο επειδή το βίωμα και η εμπειρία βρίσκονται στον πυρήνα της φιλελεύθερης εκπαιδευτικής παράδοσης του αμερικάνικου πραγματισμού, αλλά κυρίως επειδή μόνο μέσω αυτής το παιδί μπορεί να οικειοποιηθεί τη γνώση ανακαλύπτοντας και προσδίδοντας σ' αυτή προσωπικό νόημα.
- **Ολιστική**, εμπλέκοντας το σώμα και τις αισθήσεις, το μυαλό και την ψυχή και αποσκοπώντας στην κατάκτηση εκείνου του σώματος γνώσεων και δεξιοτήτων που θα καταστήσουν τα παιδιά εγγράμματους, κοινωνικά επαρκείς και υπεύθυνους πολίτες του 21<sup>ου</sup> αιώνα.
- **Πρωτοπόρα**, με την έννοια ότι το Σχολείο δεν περιορίζεται απλώς στην εισαγωγή καινοτόμων ιδεών από τον διεθνή χώρο, αλλά λειτουργεί με τέτοιον τρόπο, ώστε να αποτελεί το ίδιο ένα εργαστήριο παραγωγής νέας γνώσης, η διάχυση της οποίας συμβάλλει στη βελτίωση και αναμόρφωση συνολικά του εκπαιδευτικού συστήματος.

Το Δημοτικό Σχολείο στη δική μας προσέγγιση συνιστά ένα ζωντανό και δυναμικό οικοσύστημα, στο κέντρο του οποίου βρίσκονται τα παιδιά και οι ανάγκες τους. Για τη δική μας αντίληψη και φιλοσοφία, η παιδική ηλικία συνιστά τόσο ένα αναπτυξιακό στάδιο προετοιμασίας για την ενήλικη ζωή, όσο και μια αυτόνομη εμπειρία ζωής του ατόμου με τη δική της ξεχωριστή αξία. Στο πλαίσιο αυτό, το σύνολο των προγραμμάτων, λειτουργιών, διαδικασιών και αλληλεπιδράσεων που λαμβάνουν χώρα στο σχολείο έχουν έναν διπλό στόχο που συντίθεται από δύο – εκ πρώτης όψεως αντιπαραθετικές - προκλήσεις :

- Από τη μια πλευρά να επιτρέψουν στους μαθητές και τις μαθήτριες να βιώσουν την παιδική τους ηλικία ως μια ευχάριστη εμπειρία, κατά τη διάρκεια της οποίας τα ενδιαφέροντα, τα βιώματα, τα δικαιώματα και οι ατομικοί ρυθμοί ανάπτυξης του κάθε παιδιού θα γίνονται σεβαστά από το σύνολο της σχολικής κοινότητας.
- Από την άλλη πλευρά, όμως, να τα εκπαιδεύσουν, να τα καθοδηγήσουν και να τα εμπνεύσουν έτσι ώστε να υπερβούν τον φυσιολογικό εγωκεντρισμό της ηλικίας τους και να αντιληφθούν τους εαυτούς τους ως δρώντα και υπεύθυνα μέλη της τοπικής και παγκόσμιας κοινότητας. Όραμά μας είναι οι σημερινοί/ές μαθητές/τριες να αποτελέσουν τους περιβαλλοντικά ευαισθητοποιημένους, δημοκρατικούς και κριτικά σκεπτόμενους πολίτες του αύριο, που θα εργάζονται, θα συνεργάζονται, θα παράγουν και θα δημιουργούν, όντας ικανοί και ικανές να οικοδομήσουν ένα περιβαλλοντικά βιώσιμο και ειρηνικό μέλλον.

Έχοντας τα παραπάνω ως αφετηρία, το Σχολείο μέσω των διαρκώς εξελισσόμενων προγραμμάτων του προτρέπει, κατευθύνει και καθοδηγεί τους/τις μαθητές/τριές του ώστε να ασχολούνται με βιωματικές δραστηριότητες περιβαλλοντικού και γενικότερου περιεχομένου, αξιοποιώντας τις ευκαιρίες που δίνει η ύπαρξη του Εκπαιδευτικού Αγροκτήματος της Σχολής, με πιο συγκεκριμένους στόχους:

- να διευρύνουν και να αναδιατάσσουν τις σχέσεις τους με τα αντικείμενα, τις καταστάσεις και τα φαινόμενα που μελετούν,
- να κατακτούν τη γνώση και να οικοδομούν μηχανισμούς που συμβάλλουν στην αφομοίωσή της,
- να κατακτούν την ικανότητα ορθής χρήσης του προφορικού και γραπτού λόγου στην ελληνική και αγγλική γλώσσα,
- να εξοικειώνονται βαθμιαία με ηθικές και ανθρωπιστικές αξίες,
- να καλλιεργούν το αισθητικό τους κριτήριο, ώστε να μπορούν να εκτιμούν τα έργα Τέχνης και να εκφράζονται ανάλογα, μέσα από τα δικά τους καλλιτεχνικά δημιουργήματα,
- να κατακτούν, τελικά, την κριτική σκέψη, την ικανότητα ουσιαστικής και αποτελεσματικής επικοινωνίας με το περιβάλλον τους,
- να συνεργάζονται αποτελεσματικά και ουσιαστικά, έτσι ώστε να είναι παραγωγικοί/ες και δημιουργικοί/ές σε όποιο περιβάλλον και να εργάζονται.

Τα θέματα-αντικείμενα των προγραμμάτων που εφαρμόζονται στο Δημοτικό Σχολείο αντλούνται από το σύνολο των γνωστικών αντικειμένων που προτείνει το Αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών του Υπουργείου Παιδείας, τα ενδιαφέροντα και τις ανάγκες των μαθητών/τριών, τον κύκλο του κοινωνικού προβληματισμού και τη σφαίρα των επιστημονικών αναζητήσεων. Κύριο χαρακτηριστικό τους είναι η ευελιξία και η προσαρμοστικότητα στα τρέχοντα δεδομένα, τοπικά και παγκόσμια.

Οι αρχές της βιωματικής μάθησης βρίσκονται στο επίκεντρο των εκπαιδευτικών προγραμμάτων του Δημοτικού Σχολείου από την ίδρυσή του με αξιοποίηση της πλούσιας και πολύχρονης παράδοσης της Αμερικάνικης Γεωργικής Σχολής. Έτσι, οι μαθητές και οι μαθήτριες κατά την εφαρμογή των εκπαιδευτικών προγραμμάτων του Σχολείου παρατηρούν, σκέφτονται, δοκιμάζουν, δημιουργούν, φαντάζονται, προβληματίζονται, συνεργάζονται, συλλέγουν εμπειρίες, μαθαίνουν. Ο τρόπος οργάνωσης των βιωματικών δράσεων σε project - μικρότερης ή μεγαλύτερης διάρκειας, διαφορετικά για κάθε τάξη - αξιοποιεί τα θετικά στοιχεία από τις κατευθύνσεις που υποδεικνύουν τα Αναλυτικά Προγράμματα του Υπουργείου Παιδείας, ενισχύοντας τη βιωματική προσέγγιση όλων των γνωστικών αντικειμένων και την μεταξύ τους διεπιστημονική εμπλοκή και εκμεταλλεύεται στο έπακρο το πλούσιο φυσικό περιβάλλον και τα παραγωγικά τμήματα της Α.Γ.Σ.

Τέλος, το Σχολείο προτρέπει και ενθαρρύνει τους μαθητές και τις μαθήτριες αλλά και τους/τις εκπαιδευτικούς να εμπλέκουν στη διαδικασία των εφαρμοζόμενων προγραμμάτων και να μοιράζονται τα αποτελέσματα και τα μαθησιακά τους προϊόντα με τα υπόλοιπα μέλη της σχολικής (οικογένειες μαθητών/τριών, Διευθυντής, λοιπά τμήματα της Α.Γ.Σ.), της τοπικής και της ευρύτερης κοινότητας, συμβάλλοντας:

- στην οικοδόμηση ενός ανοιχτού και αλληλεπιδραστικού οικοσυστήματος μεταξύ όλων των εμπλεκόμενων στην εκπαιδευτική διαδικασία και
- στη διάχυση της παραγόμενης γνώσης και την ενθάρρυνση της καινοτομίας στο πλαίσιο της ανταλλαγής καλών πρακτικών.

## ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Το Πρόγραμμα Σπουδών του Σχολείου περιλαμβάνει την διευρυμένη υλοποίηση του Αναλυτικού Προγράμματος Σπουδών του Υπουργείου Παιδείας, με προγράμματα παρεκκλίσεων, που προβλέπουν την ενισχυμένη διδασκαλία των Θετικών επιστημών, της Αγγλικής γλώσσας και της Πληροφορικής και την υλοποίηση σε όλες τις τάξεις βιωματικών περιβαλλοντικών και άλλων προγραμμάτων.

Ειδικότερα, ο εκπαιδευτικός σχεδιασμός περιλαμβάνει για όλες τις τάξεις:

- Σύγχρονες μεθόδους διδασκαλίας και καινοτόμες διδακτικές και μαθησιακές προσεγγίσεις
- Συνεργατική, διαθεματική, ανακαλυπτική-διερευνητική προσέγγιση όλων των γνωστικών αντικειμένων, με στόχο την ανάπτυξη της κριτικής σκέψης, της συλλογικής προσπάθειας, της δυνατότητας αποτελεσματικής επικοινωνίας, της δημιουργικότητας, και της ανάληψης δράσης για την επίλυση προβληματικών καταστάσεων
- Διαδραστική διδασκαλία με την πολύπλευρη αξιοποίηση διαδραστικών πινάκων στις τάξεις και διαδραστικού εκπαιδευτικού λογισμικού για όλα τα γνωστικά αντικείμενα
- Υλοποίηση μαθητικών εργασιών με τη χρήση και αξιοποίηση ηλεκτρονικών υπολογιστών (έρευνα στο διαδίκτυο για τα θέματα των εργασιών που ανατίθενται, δημιουργία ηλεκτρονικών παρουσιάσεων, ιστοσελίδων, εννοιολογικών και νοητικών χαρτών κ.ά.), καθώς και με τη μέθοδο project (σχέδια εργασίας)
- Ταυτόχρονη χρήση σχολικών βιβλιοτετραδίων που επιμελούνται οι εκπαιδευτικοί του Σχολείου

### Αγγλική γλώσσα

Η διδασκαλία της Αγγλικής γλώσσας αποτελεί μία από τις βασικές προτεραιότητες του Προγράμματος Σπουδών του Σχολείου.

Για τη διδασκαλία της προβλέπονται:

- Διδασκαλία της από την Α' τάξη Δημοτικού, με προγράμματα παρέκκλισης από το Υπουργείο Παιδείας (Α-Δ' τάξη: 5 ώρες/εβδομάδα, Ε'-Στ' τάξη: 6 ώρες/εβδομάδα)
- Ολιγομελή τμήματα (12-13 μαθητές/ριες) στις τάξεις Γ-ΣΤ'
- Τμήμα Αγγλικών Σπουδών με ενιαίο εκπαιδευτικό σχεδιασμό και πρόγραμμα σπουδών με συγκεκριμένους μαθησιακούς και γνωστικούς στόχους για κάθε τάξη
- Προτεραιότητα του προγράμματος είναι ο Γραμματισμός σε όλες τις τάξεις της πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης με στοχευμένη διδασκαλία του γραπτού λόγου και συστηματική ανάγνωση.
- Έμπειρο και συνεχώς καταρτιζόμενο εκπαιδευτικό προσωπικό
- Συμμετοχή του Αγγλικού Τμήματος στα βιωματικά και περιβαλλοντικά προγράμματα του σχολείου, καθώς και στις υπόλοιπες εκπαιδευτικές και πολιτιστικές του δράσεις (μαγειρική, θέατρο, επισκέψεις, φυτεύσεις, κτλ)
- Ενίσχυση της πρωινής και απογευματινής ζώνης του προγράμματος από υπότροφους (fellows) της Α.Γ.Σ., οι οποίοι/ες είναι απόφοιτοι/ες αμερικανικών πανεπιστημίων. Οι υπότροφοι δουλεύουν υπό την καθοδήγηση των δασκάλων μέσα και έξω από την τάξη εμπλουτίζοντας τις δραστηριότητες και βοηθώντας τα παιδιά εξατομικευμένα.
- Χρήση εκπαιδευτικών βιβλίων και προγραμμάτων από την Αμερική που προωθούν τόσο τον Γραμματισμό όσο και την ολοκληρωμένη εκμάθηση γλώσσας και περιεχομένου.
- Παραγωγή αγγλόφωνων θεατρικών παραστάσεων, διοργάνωση Αμερικανικών γιορτών (halloween, thanksgiving) και ετήσιων εορτασμών (παγκόσμια ημέρα βιβλίου, θεματικοί μήνες της ΕΕ, κτλ.)

## **Δεύτερη Ξένη Γλώσσα**

Διδασκαλία δεύτερης ξένης γλώσσας (επιλογή Γερμανικών ή Γαλλικών) στην Ε' και Στ' τάξη.

### **Πρόγραμμα «iPad 1:1»**

Σκοπός του προγράμματος 1:1 είναι η προσωποποιημένη χρήση iPad στο Σχολείο από όλους τους μαθητές και τις μαθήτριες των τάξεων Β', Γ', Δ', Ε' και Στ' με βασικό στόχο την απόκτηση γνώσεων, στάσεων και δεξιοτήτων του 21ου αιώνα. Οι μαθητές/ριες μέσα από τη συστηματική και προσωποποιημένη αξιοποίηση των συσκευών στο Σχολείο επιδιώκεται να αποκτήσουν τις απαραίτητες γνώσεις, στάσεις και δεξιότητες ώστε σταδιακά να αξιοποιούν τις συσκευές για εκπαιδευτική χρήση και για το δημιουργικό τους όφελος (έρευνα, καταγραφή, παρουσίαση δεδομένων, καινοτομία).

Για την ορθή χρήση των Ipad ως εκπαιδευτικών εργαλείων καθώς και για την ασφάλή τους λειτουργία αποστέλλεται στους γονείς/κηδεμόνες στην έναρξη της σχολικής έγγραφου που περιέχει τον κανονισμό του προγράμματος 1:1 και την άδεια συγκατάθεσης εγκατάστασης της διαδικτυακής πλατφόρμας Mosyle στις συσκευές των μαθητών/τριών.

### **Πρόγραμμα «Ψηφιακός Πολίτης»**

Στόχος του προγράμματος «Ψηφιακός Πολίτης» είναι να αποκτήσουν οι μαθητές και οι μαθήτριες του Σχολείου όλες εκείνες τις δεξιότητες και ικανότητες που θα τους/τις καταστήσουν ικανούς/ές και συνειδητούς/ές χρήστες του διαδικτύου και όλων των δυνατοτήτων που αυτό προσφέρει ώστε να είναι ψηφιακοί πολίτες που ακολουθούν τους κανόνες ηθικής και δεοντολογίας της τεχνολογίας και των εργαλείων της.

### **Ενισχυμένη διδασκαλία της Πληροφορικής - Γραμματισμός στα Μέσα Πληροφορίας και Επικοινωνίας**

- Διδασκαλία του μαθήματος της Πληροφορικής από την Α' τάξη Δημοτικού με άδεια παρέκκλισης από το Υπουργείο Παιδείας
- Παιγνιώδεις προσεγγίσεις και εφαρμογή διδακτικών σεναρίων με βιωματικό προσανατολισμό για τις μικρές τάξεις (Α'-Β' τάξη), με στόχο την εξοικείωση τους με τον ηλεκτρονικό υπολογιστή και τα iPads
- Δυνατότητα συνεχούς αξιοποίησης και πρακτικής εφαρμογής των τεχνολογικών γνώσεων που αποκτούν τα παιδιά μέσα από τη συχνή παραγωγή εργασιών που τους ανατίθενται από τους/τις εκπαιδευτικούς, στο πλαίσιο των περιβαλλοντικών ή άλλων προγραμμάτων που υλοποιούν ή στο πλαίσιο άλλων γνωστικών αντικειμένων στο Σχολείο.

### **Καλλιέργεια της Φιλαναγνωσίας**

Πρόγραμμα φιλαναγνωσίας από την Α' τάξη Δημοτικού με οργάνωση και αξιοποίηση δανειστικών βιβλιοθηκών σε κάθε τάξη από τους ίδιους τους μαθητές και τις μαθήτριες. Πρόγραμμα επισκέψεων και δραστηριοτήτων στον χώρο της βιβλιοθήκης της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής, που εμπλουτίζεται κάθε χρόνο με μια ποικιλία δράσεων.

## **Καλλιέργεια του αθλητικού πνεύματος**

- Διδασκαλία του μαθήματος της Φυσικής Αγωγής από την Α' τάξη εστιάζοντας στην ανάπτυξη των κινητικών δεξιοτήτων των μαθητών/ριών και μέσω αυτών στην καλλιέργεια των φυσικών τους ικανοτήτων και στην προαγωγή της υγείας τους
- Σχολικά προγράμματα γνωριμίας των μαθητών/ριών με αναγνωρισμένα στη χώρα μας αθλήματα και αγωνίσματα (μπάσκετ, ποδόσφαιρο, βόλεϊ, στίβος) και μύηση στις τεχνικές τους
- Καλλιέργεια, μέσα από δραστηριότητες και δράσεις, του αθλητικού πνεύματος και της ευγενούς άμιλλας
- Διοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων και αθλητικών αγώνων
- Ύπαρξη σύγχρονων αθλητικών χώρων για υλοποίηση αθλητικών δραστηριοτήτων
- Γνωριμία και εξοικείωση των μαθητών και των μαθητριών με αθλήματα και παραδοσιακά παιχνίδια που προέρχονται από την αμερικανική αθλητική παράδοση και κουλτούρα

## **Καλλιέργεια του πολιτισμού, της κοινωνικής και της εθελοντικής προσφοράς**

- Παρακολούθηση ποικίλων θεατρικών παραστάσεων, ειδικά επιλεγμένων για τις διαφορετικές ηλικίες των παιδιών
- Συμμετοχή των μαθητών/τριών σε ελληνόφωνες και αγγλόφωνες θεατρικές παραστάσεις που παράγονται στο σχολείο
- Συμμετοχή των μαθητών/τριών σε εθελοντικά προγράμματα ή εκδηλώσεις του Σχολείου και της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής

## **Καλλιέργεια κοινωνικών δεξιοτήτων**

- Προγράμματα ανάπτυξης κοινωνικών δεξιοτήτων από την Α' τάξη Δημοτικού μέσα από βιωματικές δραστηριότητες
- Πρόγραμμα Σχολικής και Κοινωνικής Ζωής σε όλες τις τάξεις με δράσεις που συνδιαμορφώνονται από την παιδοψυχολόγο του Σχολείου, σε συνεργασία με τον/την εκπαιδευτικό της τάξης
- Έμφαση στην καλλιέργεια δεξιοτήτων συνεργασίας μέσα από την εφαρμογή ομαδοσυνεργατικών μεθόδων διδασκαλίας, την εμπειρία που αντλείται από την καθημερινή ζωή στην κοινότητα της τάξης και την παρατήρηση της κοινότητας της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής

## **Υιοθέτηση ορθής διατροφικής συμπεριφοράς και διατροφικών συνηθειών**

- Πρόγραμμα Υγιεινής Διατροφής από την Α' τάξη Δημοτικού με οργάνωση βιωματικών δραστηριοτήτων σε συνεργασία με διατροφολόγο.
- Εμπλοκή των μαθητών/ριών σε δράσεις μαγειρικής.
- Αξιοποίηση του λαχανόκηπου και των πρώτων υλών του αγροκτήματος της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής για δράσεις γευσιγνωσίας.
- Πρόγραμμα επισκέψεων των μαθητών/ριών σε μονάδες παραγωγής τροφίμων και σημεία πώλησης και συμμετοχή σε οργανωμένες δράσεις που πραγματοποιούνται εκτός σχολείου.
- Εμπλοκή των γονέων σε δράσεις μαγειρικής και βιωματικά εργαστήρια.



## Πρόγραμμα STEM

Ο όρος STEM αναφέρεται στο μοντέλο εκπαίδευσης που συνδέει τέσσερις τομείς της επιστήμης (science, technology, engineering and mathematics). Αντί να διδάσκονται ως ξεχωριστά και διακριτά γνωστικά αντικείμενα, **η προσέγγιση STEM** ενσωματώνει τους κλάδους αυτούς σε ένα συνεκτικό παράδειγμα μάθησης που εκκινεί από πραγματικά προβλήματα της καθημερινής ζωής. Στόχος του προγράμματος είναι να ενθαρρύνει τους/τις μαθητές/ριες να ασχοληθούν συστηματικά με επιστημονικά και περιβαλλοντικά θέματα από μικρή ηλικία. Για το σκοπό αυτό, η εκπαιδευτική φιλοσοφία του STEM διαπερνά τόσο το επίσημο πρόγραμμα του Σχολείου, μέσα από διαθεματικά και διεπιστημονικά σχεδιασμένες δράσεις, όσο και τα περιβαλλοντικά και καινοτόμα βιωματικά προγράμματά του, των οποίων συνιστά θεμελιώδη άξονα.

Οι δραστηριότητες STEM υλοποιούνται μέσα από κοινό σχεδιασμό των εκπαιδευτικών του Δημοτικού Σχολείου σε συνεργασία με εκπαιδευτικούς της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και εξωτερικών συνεργατών, ενώ αξιοποιούνται οι εγκαταστάσεις του Δημοτικού σχολείου και το φυσικό περιβάλλον της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής.

## Περιβαλλοντική Βιωματική Μάθηση

Για την υλοποίηση των περιβαλλοντικών προγραμμάτων του Σχολείου προβλέπεται:

- Υλοποίηση του Προγράμματος Απόκτησης Βασικής Βιωματικής Εμπειρίας στη Βιώσιμη Αξιοποίηση της Ζωής και της Φύσης από την Α' μέχρι τη Στ' τάξη του Δημοτικού με εβδομαδιαίες δράσεις στον λαχανόκηπο και το θερμοκήπιο του Δημοτικού σχολείου, με την εμπλοκή των τμημάτων φυτικής και ζωικής παραγωγής της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής
- Αξιοποίηση του αγροκτήματος της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής
- Θεματικές επισκέψεις για την παρακολούθηση ειδικών περιβαλλοντικών προγραμμάτων που υλοποιούνται στο Αγρόκτημα της Α.Γ.Σ
- Πρόγραμμα εξορμήσεων από την Α' Δημοτικού σε περιοχές υψηλού περιβαλλοντικού ενδιαφέροντος (εθνικοί δρυμοί, λίμνες, υγροβιότοποι) και υλοποίηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων για τη γνωριμία των μαθητών/τριών με αυτές

## ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

### Η Διεύθυνση του Σχολείου

**Ο Διευθυντής** είναι υπεύθυνος για την αποτελεσματική και επιτυχή λειτουργία του Σχολείου στα εκπαιδευτικά θέματα.

Συγκεκριμένα είναι υπεύθυνος για:

- τον ακαδημαϊκό, επιστημονικό, παιδαγωγικό και διοικητικό συντονισμό του εκπαιδευτικού έργου
- την ανάπτυξη και εφαρμογή προγραμμάτων σπουδών, με έμφαση στη βιωματική και περιβαλλοντική εκπαίδευση, την καινοτομία, τη διδασκαλία του STEM και τον τεχνολογικό και ψηφιακό γραμματισμό των μαθητών
- την πρόσληψη εκπαιδευτικών, σε συνεργασία με τα αρμόδια Τμήματα της ΑΓΣ, καθώς και τον συντονισμό, την καθοδήγηση, την αξιολόγηση και την επαγγελματική τους ανάπτυξη

- τη συνεργασία με τους εκπαιδευτικούς του Σχολείου σε κλίμα αμοιβαίας κατανόησης και εκτίμησης και την παρακίνησή τους στην ανάπτυξη πρωτοβουλιών και ενθάρρυνσής τους ώστε να καινοτομούν στη διδασκαλία τους και στον τρόπο που προσεγγίζουν την εκπαίδευση
- συμμετοχή στην ανάπτυξη και εφαρμογή του ακαδημαϊκού στρατηγικού σχεδιασμού του Σχολείου
- την ανάπτυξη καινοτόμων ακαδημαϊκών πρωτοβουλιών και προγραμμάτων
- την εκπροσώπηση του Σχολείου σε όλες τις σχέσεις του με τρίτους και την τήρηση της εκπαιδευτικής νομοθεσίας
- την επικοινωνία με τους γονείς/κηδεμόνες για ακαδημαϊκά και εκπαιδευτικά θέματα που αφορούν στη φοίτηση των παιδιών τους
- την ομαλή λειτουργία του Σχολείου και τον συντονισμό της σχολικής ζωής με στόχο τη διαμόρφωση θετικού κλίματος και την ανάπτυξη αρμονικών σχέσεων ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας
- τη συνεργασία με τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων για ακαδημαϊκά και εκπαιδευτικά θέματα
- την παρατήρηση των τάξεων όλων των εκπαιδευτικών σε προγραμματισμένα χρονικά διαστήματα (2 ώρες μηνιαία ανά εκπαιδευτικό)

#### Οι Υποδιευθυντές ή οι Υποδιευθύντριες:

- συντάσσουν το ωρολόγιο πρόγραμμα και το πρόγραμμα υπηρεσιών και ελέγχουν την τήρησή τους,
- είναι μέλη της ομάδας επιλογής, εποπτείας και αξιολόγησης των εκπαιδευτικών, της οποίας ηγείται ο Διευθυντής,
- διαχειρίζονται το ηλεκτρονικό αρχείο και την ψηφιακή πλατφόρμα του σχολείου και αποτελούν τον συνδετικό κρίκο μεταξύ των εκπαιδευτικών και του Τμήματος ΙΤ,
- αντικαθιστούν τον Διευθυντή της σχολικής μονάδας κατά την απουσία του,
- ο Διευθυντής και οι Υποδιευθυντές του Σχολείου συνεργάζονται για την ομαλή και ασφαλή λειτουργία του Σχολείου και αναφέρονται στον Πρόεδρο της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής.

Η διοίκηση της Α.Γ.Σ. τοποθετεί στέλεχός της, ως **συντονιστή Διοικητικού Έργου** υπεύθυνο για τη διοικητική και οικονομική υποστήριξη του έργου της Διεύθυνσης του Σχολείου.

#### Οι εκπαιδευτικοί

Οι **εκπαιδευτικοί** του Σχολείου έχοντας αντίληψη του σύνθετου ρόλου που καλούνται να επιτελέσουν και καθοδηγούμενοι από υψηλό αίσθημα επαγγελματισμού και ευθύνης, οφείλουν να:

- Σέβονται την προσωπικότητα, τις ιδιαίτερες ανάγκες και τις κοινωνικές, πολιτιστικές, θρησκευτικές ή φυλετικές ιδιαιτερότητες των μαθητών και των μαθητριών.
- Ενισχύουν την αυτοεκτίμηση των μαθητών και των μαθητριών τους, παρέχοντας ίσες ευκαιρίες σε όλους και όλες, πέρα από ατομικές, κοινωνικές, οικονομικές, φυλετικές και θρησκευτικές διαφοροποιήσεις και δημιουργώντας περιβάλλον ψυχολογικά ασφαλές και ευχάριστο.
- Φροντίζουν για την καλλιέργεια και ανάπτυξη των δεξιοτήτων των μαθητών οι οποίες αναφέρονται ως οι δεξιότητες του 21<sup>ου</sup> αιώνα, όπως η Κριτική Σκέψη, η Συνεργασία, η Δημιουργικότητα, η Ικανότητα Αποτελεσματικής Επικοινωνίας.
- Μεριμνούν για την ασφάλεια των παιδιών κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στο Σχολείο και στις εξωσχολικές δραστηριότητες.

- Καλλιεργούν συνειδητά το αίσθημα της αυτοπειθαρχίας και της κοινωνικής συνείδησης στα παιδιά.
- Τηρούν την απαραίτητη εχεμύθεια σχετικά με τις αποφάσεις και συζητήσεις στον Σύλλογο Διδασκόντων για τις επιδόσεις ή τη συμπεριφορά των μαθητών και των μαθητριών και για κάθε άλλο θέμα που αφορά συμβάντα στον χώρο του Σχολείου.
- Συνεργάζονται μεταξύ τους, ανεξάρτητα από την ειδικότητα την οποία έχουν και φροντίζουν να παράγουν το καλύτερο δυνατό παιδαγωγικό και εκπαιδευτικό αποτέλεσμα.
- Συνεργάζονται με το ειδικό επιστημονικό και διοικητικό προσωπικό της Α.Γ.Σ. για τον διαρκή εμπλουτισμό των εκπαιδευτικών προγραμμάτων και τη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών.
- Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες των εκπαιδευτικών περιγράφονται και από την αντίστοιχη εκπαιδευτική νομοθεσία.

## ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

Ο καθορισμός του τρόπου εισαγωγής μαθητών/τριών στο Δημοτικό σχολείο είναι αποκλειστικό δικαίωμά του, με την επιφύλαξη των όσων προβλέπονται κάθε φορά από την κείμενη νομοθεσία. Στην Α' τάξη του Δημοτικού Σχολείου δυνατότητα εγγραφής έχουν όσοι μαθητές/τριες έχουν γεννηθεί το προβλεπόμενο από τον νόμο ημερολογιακό έτος.

Για μία ολοκληρωμένη αίτηση εγγραφής απαιτούνται τα παρακάτω:

- Ενημερωτική συνάντηση των γονέων των υποψήφιων μαθητών/τριών με τον Διευθυντή του Σχολείου που αφορά στην ενημέρωσή τους για τα εκπαιδευτικά προγράμματα και τους σκοπούς του Σχολείου,
- Γνωριμία με το παιδί και επίσκεψή του στους χώρους μας,
- Προσκόμιση όλων των απαραίτητων εγγράφων που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία και το Τμήμα Εγγραφών της Α.Γ.Σ.
- Συμπλήρωση και υπογραφή του έντυπου «Αίτηση/Καρτέλα Εγγραφής» (το έντυπο συμπληρώνεται στο Τμήμα Εγγραφών)
- Γνωστοποίηση προς τους γονείς του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου
- Κατάθεση προκαταβολής, όπως αναγράφεται στο έντυπο ετήσιων διδάκτρων και χρεώσεων

Όλα τα απαραίτητα έντυπα και δικαιολογητικά προσκομίζονται στο Τμήμα Εγγραφών.

### Μη επανεγγραφή, απομάκρυνση μαθητή/τριας

Βάσει της κείμενης νομοθεσίας (Νόμος 4713. ΦΕΚ 147/29-7-2020), το Δημοτικό Σχολείο διατηρεί το δικαίωμά του να αρνηθεί την επανεγγραφή ή να εισηγηθεί την απομάκρυνση μαθητή / τριας στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- για πειθαρχικό παράπτωμα του μαθητή, κατόπιν αποφάσεως του Συλλόγου των διδασκόντων
- για παράβαση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, που διαπιστώνεται με πράξη του Συλλόγου των διδασκόντων
- μη επανεγγραφή μαθητή είναι δυνατή και στην περίπτωση μη ολοσχερούς εξόφλησης διδάκτρων δύο (2) σχολικών ετών

Μη επανεγγραφή ή απομάκρυνση μαθητή κατά την διάρκεια του σχολικού έτους, εξαιτίας μειωμένης επίδοσης, δεν επιτρέπεται.

#### Εγγραφές στις ενδιάμεσες τάξεις του Σχολείου-Επανεγγραφές

Σε περίπτωση που υπάρξουν κενές θέσεις σε ενδιάμεσες τάξεις, το Σχολείο δέχεται αιτήσεις μαθητών/τριών για μετεγγραφή από άλλα σχολεία. Οι γονείς/κηδεμόνες είναι υπεύθυνοι για την έγκαιρη εγγραφή των παιδιών τους.

Για την εγγραφή για πρώτη φορά παιδιών στο Σχολείο, πραγματοποιείται διαπίστωση της μαθησιακής ετοιμότητάς τους με παιδαγωγικά ενδεδειγμένους τρόπους από την Ψυχοπαιδαγωγική Υπηρεσία του Σχολείου σε συνεργασία με τον/τη Διευθυντή/ρια του.

#### Κατανομή μαθητών/τριών σε τμήματα

Οι μαθητές και οι μαθήτριες που εγγράφονται στην Α' Τάξη (ή και σε ενδιάμεσες τάξεις - σε περίπτωση μετεγγραφής από άλλα σχολεία) κατανέμονται στα τμήματα των Τάξεων, από τον Διευθυντή του Σχολείου με κριτήρια κατανομής τα οποία είναι αποκλειστικό δικαίωμα του Σχολείου, με την επιφύλαξη των όσων προβλέπονται κάθε φορά από την κείμενη νομοθεσία, με βάση τις αρχές με τις οποίες λειτουργεί και με σεβασμό στις ιδιαιτερότητες κάθε παιδιού και στα προσωπικά του δεδομένα.

Τα δίδυμα αδέρφια έχουν την επιλογή ίδιου ή διαφορετικού τμήματος μετά από συνεννόηση των γονέων/κηδεμόνων τους με τον Διευθυντή του Σχολείου.

Ο αριθμός των μαθητών/μαθητριών ανά τάξη καθορίζεται σύμφωνα με την άδεια λειτουργίας του σχολείου και τις εγκύκλιες διατάξεις.

#### **Οικονομικές Υποχρεώσεις**

Η καταβολή των ετήσιων διδάκτρων και λοιπών χρεώσεων πραγματοποιείται σύμφωνα με τον Κανονισμό Χρέωσης Διδάκτρων & Λοιπών Υπηρεσιών, ο οποίος κοινοποιείται στους γονείς/κηδεμόνες πριν από την έναρξη του σχολικού έτους.

## **ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΖΩΗΣ**

#### **Έναρξη - Λήξη μαθημάτων**

Τα μαθήματα στο Σχολείο αρχίζουν στις 11 Σεπτεμβρίου κάθε τρέχοντος έτους και λήγουν στις 15 Ιουνίου του επόμενου έτους. Οποιαδήποτε αλλαγή στις ημερομηνίες αυτές από το Υπουργείο Παιδείας, ανακοινώνεται στους γονείς/κηδεμόνες από τη Διεύθυνση του Σχολείου.

#### **Αργίες - διακοπή μαθημάτων**

Οι επίσημες σχολικές αργίες είναι αυτές που ορίζονται από το Υπουργείο Παιδείας. Τα μαθήματα ενδέχεται να διακοπούν με απόφαση του Υπουργού Παιδείας ή άλλων αρμόδιων κρατικών φορέων.

## **Άφιξη, αποχώρηση μαθητών**

### Άφιξη μαθητών/τριών

Η προσέλευση των μαθητών/τριών στο Σχολείο γίνεται με τα σχολικά λεωφορεία κατά το ωράριο υποδοχής το οποίο ανακοινώνεται στην έναρξη της σχολικής χρονιάς. Οι γονείς/κηδεμόνες, οι οποίοι/ες μεταφέρουν οι ίδιοι/ες τα παιδιά τους στον χώρο του Σχολείου, οφείλουν να είναι συνεπείς ως προς την ώρα προσέλευσης και αναχώρησής τους. Όσοι/ες κινούνται με δικό τους όχημα στους χώρους της Α.Γ.Σ. πρέπει να οδηγούν με ιδιαίτερη προσοχή, να τηρούν το όριο ταχύτητας (30 χλμ/ώρα), να κινούνται με το όχημά τους ακολουθώντας κυκλική διαδρομή από τα αριστερά του Φυλακίου μετά την είσοδό τους στην Α.Γ.Σ., να κατευθύνονται προς την είσοδο του Σχολείου όπου και να ακολουθούν τις υποδείξεις του προσωπικού ως προς την κάθοδο του παιδιού τους από το αυτοκίνητο. Σε κάθε περίπτωση εάν απαιτείται χώρος στάθμευσης οι γονείς/κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι, για λόγους ασφαλείας, να χρησιμοποιούν τον χώρο στάθμευσης του Δημοτικού Σχολείου και κανέναν άλλον εκτός αυτού.

Σε περίπτωση αργοπορημένης άφιξης, οι γονείς/κηδεμόνες παραδίδουν το παιδί τους στη Γραμματεία. Το παιδί απασχολείται από εκπαιδευτικό του Σχολείου μέχρι την έναρξη της επόμενης διδακτικής ώρας από τη στιγμή της άφιξής του στο Σχολείο.

### Αποχώρηση μαθητών/τριών

Οι γονείς/κηδεμόνες που παραλαμβάνουν τα παιδιά τους κατά τη διάρκεια του κανονικού χρόνου αποχώρησης οφείλουν, για λόγους ασφαλείας, να χρησιμοποιούν τον χώρο στάθμευσης του Δημοτικού Σχολείου ή άλλον ο οποίος υποδεικνύεται από τους Υπεύθυνους Ασφαλείας της Σχολής. Η παράδοση των παιδιών στους γονείς/κηδεμόνες τους πραγματοποιείται στον χώρο της εισόδου του Σχολείου. Τα παιδιά παραδίδονται, από το προσωπικό του Σχολείου, μόνο σε όσους/ες βρίσκονται εγγεγραμμένοι/ες στην εξουσιοδοτημένη κατάσταση παραλαβής που τηρείται στη Γραμματεία.

Η εξουσιοδοτημένη κατάσταση παραλαβής ολοκληρώνεται μέχρι τη 15η Σεπτεμβρίου κάθε έτους με υπεύθυνες δηλώσεις των γονέων/κηδεμόνων τις οποίες αποστέλλει προς συμπλήρωση από τους γονείς το Σχολείο.

Οι γονείς/κηδεμόνες που επιθυμούν να παραλάβουν, εκτάκτως, το παιδί τους νωρίτερα από τη λήξη του προγράμματος, μπορούν να το κάνουν επικοινωνώντας με τη Γραμματεία έως τις 12:30. Σε κάθε περίπτωση, οι μαθητές/ριες παραδίδονται μόνο σε όσους/ες βρίσκονται εγγεγραμμένοι/ες στην εξουσιοδοτημένη κατάσταση παραλαβής που τηρείται στη Γραμματεία.

Σε διαφορετική, έκτακτη, περίπτωση απαιτείται έγγραφη ενημέρωση από τους γονείς/κηδεμόνες, με ηλεκτρονικό μήνυμα προς το Σχολείο, που αποστέλλεται από τον λογαριασμό με τον οποίο επικοινωνεί η οικογένεια με το Σχολείο, στο οποίο οι γονείς/κηδεμόνες πρέπει να αναφέρουν τον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους για την παραλαβή του παιδιού τους από το Σχολείο. Στο ίδιο μήνυμα πρέπει να αναγράφουν τον Αριθμό Δελτίου Ταυτότητας ή διαβατηρίου του προσώπου που θα παραλάβει εκτάκτως το παιδί τους. Σε αυτές τις περιπτώσεις η παράδοση του παιδιού στον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο της οικογένειας γίνεται από το προσωπικό του Σχολείου μόνο με την επίδειξη των νόμιμων εγγράφων του εκπροσώπου αυτού. Αποκλείεται κάθε άλλο έγγραφο ταυτοποίησης.

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει πρόσθετες διασφαλίσεις ταυτοποίησης για την παράδοση οποιουδήποτε παιδιού σε εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους των γονέων ή κηδεμόνων του.

## **Ζητήματα υγείας-υγιεινής μαθητών/τριών**

Το Σχολείο φροντίζει για την εκπαίδευση των παιδιών στους κανόνες ατομικής υγιεινής. Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να αναφέρουν στο Σχολείο σοβαρά προβλήματα υγείας που ενδεχομένως να απαιτούν ειδική φροντίδα ή ιατρική παρακολούθηση. Σε περίπτωση μεταδοτικής ασθένειας, οι γονείς του παιδιού που ασθενεί έχουν υποχρέωση να ενημερώσουν το Σχολείο και να επιβεβαιώσουν την ανάρρωση του παιδιού τους με ιατρική βεβαίωση.

## **Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή | Συμμετοχή στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής**

Το Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή (Α.Δ.Υ.Μ.) κατατίθεται από τους γονείς/κηδεμόνες στο Σχολείο μέχρι το τέλος Σεπτεμβρίου κάθε έτους. Αντίγραφο του φυλάσσεται στον ατομικό φάκελο υγείας του μαθητή/τριας στο αρχείο της Μονάδας Υγείας ή του ιατρού που αναλαμβάνει την ευθύνη συμπλήρωσης του, ενώ άλλο αντίγραφο φυλάσσεται στο Βιβλιάριο Υγείας του Παιδιού από τον γονέα/κηδεμόνα.

Για να συμμετέχουν οι μαθητές/τριες στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, οι γονείς/κηδεμόνες τους οφείλουν να προσκομίζουν στο Σχολείο το Α.Δ.Υ.Μ. Το Α.Δ.Υ.Μ. έχει ισχύ τριών ετών και κατατίθεται στην Α' και στην Δ' τάξη κατά την έναρξη κάθε σχολικού έτους.

## **Ιατρική υπηρεσία**

Το Σχολείο διαθέτει νοσηλεύτρια και γιατρό για τη φροντίδα των μαθητών/ριών σε περίπτωση ατυχήματος ή έκτακτης αρρώστιας. Οι τραυματισμοί που είναι πιο σημαντικοί από ένα μικρό γδάρσιμο, θα οδηγούν σε ενημέρωση του γονέα/κηδεμόνα από την/τον γιατρό. Οι μαθητές/ριες καλύπτονται από ομαδική ασφάλιση αστικής ευθύνης κατά ατυχήματος ή τραυματισμού, εφόσον το περιστατικό συμβεί κατά τη διάρκεια παραμονής τους στο Σχολείο.

## **Απαλλαγή από το μάθημα των Θρησκευτικών**

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών που επιθυμούν απαλλαγή από το μάθημα των Θρησκευτικών οφείλουν να προσκομίζουν στο Σχολείο υπεύθυνη δήλωση στην αρχή κάθε σχολικού έτους, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

## **Επίδοση μαθητών/μαθητριών**

Κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, η σχολική επίδοση των μαθητών/τριών ελέγχεται με προφορικές και γραπτές δοκιμασίες και με άλλους παιδαγωγικά ενδεδειγμένους τρόπους. Στη λήξη κάθε τριμήνου παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών έλεγχος προόδου και φύλλα περιγραφικής αξιολόγησης που αποτυπώνουν την πορεία και την πρόδό τους.

## **Σχολικές επισκέψεις | Εκδρομές**

Οι διδακτικές επισκέψεις, η συμμετοχή σε δραστηριότητες, εκδηλώσεις και εκδρομές, αποτελούν τμήμα της σχολικής ζωής. Για τις παραπάνω επισκέψεις και εκδρομές, οι μαθητές/τριες οφείλουν να καταθέσουν σχετική δήλωση αποδοχής συμμετοχής υπογεγραμμένη από τον γονέα/κηδεμόνα τους. Κατά τη διάρκεια των επισκέψεων/εκδρομών αυτών ο κανονισμός του Σχολείου βρίσκεται σε ισχύ.

## **Εμφάνιση μαθητών – Σχολική ενδυμασία**

Στο πλαίσιο της υποστήριξης του βιωματικού προγράμματος του Δημοτικού μας Σχολείου, αλλά και για λόγους πρακτικότητας και άνεσης των μαθητών/ριών μας, το Σχολείο διαθέτει συγκεκριμένη σχολική ενδυμασία, που φέρει τα χρώματα και το λογότυπό του και την οποία οι μαθητές/ριες φορούν καθημερινά.

Για τους μαθητές /ριες του Σχολείου κρίνεται απαραίτητο να αναγράφεται το ονοματεπώνυμο τους σε όλα τα προσωπικά τους αντικείμενα. Τα είδη που δεν αναφέρουν όνομα και δεν έχουν αναζητηθεί μέχρι το τέλος της σχολικής χρονιάς, αξιοποιούνται για φιλανθρωπικούς σκοπούς κατά την κρίση του Σχολείου.

## **Παιδαγωγικές συναντήσεις | Ενημέρωση γονέων/κηδεμόνων | Επικοινωνία σχολείου γονέων/κηδεμόνων**

Η επικοινωνία-συνεργασία των εκπαιδευτικών με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών τους γίνεται ως εξής:

### Ενημερωτικές συγκεντρώσεις γονέων

Στην αρχή κάθε σχολικού έτους πραγματοποιείται συνάντηση γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών σε επίπεδο τάξης, σε ώρα και ημέρα που ανακοινώνεται από το Σχολείο, κατά την οποία οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται για τη διδακτική πράξη, την οργάνωση της τάξης και για θέματα συναφή με τη λειτουργία του Σχολείου.

### Εβδομαδιαίες συναντήσεις γονέων – εκπαιδευτικών

Γονείς/κηδεμόνες και εκπαιδευτικοί συναντώνται σε καθορισμένες ημέρες και ώρες στη διάρκεια της εβδομάδας, σύμφωνα με πρόγραμμα που καταρτίζεται στην αρχή κάθε σχολικής χρονιάς. Το πρόγραμμα γνωστοποιείται στους γονείς/κηδεμόνες και σύμφωνα με αυτό ακολουθεί επικοινωνία με τη Γραμματεία του Σχολείου για τον καθορισμό προγραμματισμένης συνάντησης.

### Επίδοση Δελτίων Προόδου

Στο τέλος κάθε τριμήνου πραγματοποιείται ενημερωτική συνάντηση με τους γονείς/κηδεμόνες και τους/τις εκπαιδευτικούς, κατά τις οποίες γίνεται παράδοση δελτίων προόδου των μαθητών/τριών και αναλυτική ενημέρωση για την πρόοδο και τη συμπεριφορά τους.

### Ειδική ενημέρωση γονέων

Σε ειδικές περιπτώσεις, με πρωτοβουλία του Διευθυντή ή του Συλλόγου Διδασκόντων του Σχολείου, πραγματοποιούνται ειδικές έκτακτες συναντήσεις συνεργασίας με τους γονείς/κηδεμόνες, με σκοπό την ενημέρωση σε ειδικά παιδαγωγικά θέματα.

### Ηλεκτρονική και έντυπη ενημέρωση

Το Σχολείο επικοινωνεί με τους γονείς/κηδεμόνες με επιστολές, τηλεφωνικά και ηλεκτρονικά για εκπαιδευτικά, διοικητικά και λειτουργικά θέματα.

## **Σίτιση | Κυλικείο**

Κατά τη διάρκεια των δύο πρώτων διαλειμμάτων οι μαθητές/ριες του Σχολείου γευματίζουν υποχρεωτικά στο Σχολείο. Για τη σίτισή τους λειτουργεί (εάν επιθυμούν τη χρήση του) κυλικείο στο εσωτερικό του Σχολείου. Κατά τη διάρκεια του μεγάλου διαλείμματος οι μαθητές/ριες μπορούν να σιτίζονται στον χώρο του Σχολείου, στον ειδικά διαμορφωμένο χώρο μπροστά στο κυλικείο ή στον χώρο του εστιατορίου. Στο εστιατόριο οι μαθητές/ριες σιτίζονται με φαγητό που παρασκευάζεται στο εστιατόριο από αγνά προϊόντα της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής και άλλων προσεκτικά επιλεγμένων παραγωγών.

## **Ψυχοπαιδαγωγική υπηρεσία**

Στο Σχολείο, η Ψυχοπαιδαγωγική Υπηρεσία, αποτελούμενη από σχολική ψυχολόγο και ειδική παιδαγωγό, σε στενή συνεργασία με τη Διεύθυνση του Σχολείου, αξιολογεί τη σχολική ετοιμότητα των παιδιών που πρόκειται να εγγραφούν στην Α΄ Δημοτικού, καθώς και στις ενδιάμεσες τάξεις του Σχολείου.

Εφόσον έχει γίνει αξιολόγηση-διάγνωση μαθησιακών δυσκολιών πριν από την εγγραφή του/της μαθητή/ριας στο Σχολείο ή κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, οι γονείς οφείλουν, για την αποτελεσματικότερη παρέμβαση που θα χρειασθεί, να ενημερώσουν τη Διεύθυνση του Σχολείου και να καταθέσουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πιστοποίηση της μαθησιακής δυσκολίας. Η πιστοποίηση θα πρέπει να προέρχεται από αρμόδιο Δημόσιο φορέα και: α) να προσδιορίζει το είδος της μαθησιακής δυσκολίας που εντοπίστηκε, β) να περιλαμβάνει προτεινόμενο εξατομικευμένο πλάνο παρέμβασης για τη διδασκαλία και την αξιολόγηση του μαθητή ή της μαθήτριας.

Σε περιπτώσεις που μαθητές/ριες κατά τη διάρκεια της φοίτησής τους παρουσιάζουν δυσκολίες στη μάθηση, μπορούν να παραπέμπονται από τους/τις εκπαιδευτικούς (με τη συγκατάθεση του γονέα/κηδεμόνα) ή και από τους ίδιους τους γονείς/κηδεμόνες τους στην Ψυχοπαιδαγωγική Υπηρεσία του Σχολείου. Σε περίπτωση που η Ψυχοπαιδαγωγική Υπηρεσία διαβλέψει ότι παρουσιάζεται ειδική μαθησιακή δυσκολία, παραπέμπεται (σε συνεργασία με τους γονείς) σε δημόσιο φορέα για να υπάρξει αξιολόγηση και διάγνωση της δυσκολίας αυτής.

Η Ψυχοπαιδαγωγική Υπηρεσία του Σχολείου συνεργάζεται με τους/τις εκπαιδευτικούς για την υποστήριξη των μαθητών/τριών που παρουσιάζουν μαθησιακές και συναισθηματικές δυσκολίες στον βαθμό που αυτό είναι εφικτό εντός του σχολικού πλαισίου.

## **Μεταφορά μαθητών/τριών με σχολικά λεωφορεία**

Σκοπός του Κανονισμού Μεταφοράς με Σχολικά Λεωφορεία είναι να παρέχει βασικές και χρήσιμες πληροφορίες που αφορούν στη συνολική λειτουργία του συστήματος μεταφοράς των μαθητών/τριών προς και από το Σχολείο αλλά και κατά τη διάρκεια σχολικών επισκέψεων-εξορμήσεων και εκδρομών.

### Προσωπικό μεταφοράς

Το προσωπικό μεταφοράς λαμβάνει σχετική εκπαίδευση και υπογράφει αντίστοιχο κανονισμό που διασφαλίζει την ποιότητα των υπηρεσιών του και την ασφαλή μεταφορά των μαθητών/τριών.



### Σχολικά λεωφορεία

Η μεταφορά των μαθητών/τριών γίνεται με ιδιόκτητα ή μισθωμένα λεωφορεία, τα οποία πληρούν όλους τους κανόνες και τις προδιαγραφές ασφαλείας που ορίζει συνολικά η νομοθεσία για τη μεταφορά μαθητών/τριών. Όλα τα λεωφορεία διαθέτουν την προβλεπόμενη από το νόμο ελάχιστη ασφαλιστική κάλυψη για σωματικές βλάβες επιβαινόντων και τρίτων και για υλικές ζημιές τρίτων.

### Δρομολόγια- στάσεις

1. Οι περιοχές, τα ακριβή δρομολόγια και τα σημεία στάσεων που εξυπηρετούν τα σχολικά λεωφορεία του Σχολείου οριστικοποιούνται έως την πρώτη εβδομάδα του Οκτωβρίου και ισχύουν μόνο για το συγκεκριμένο σχολικό έτος για το οποίο ανακοινώνονται. Κατά την περίοδο των εγγραφών το Γραφείο Κίνησης μπορεί να ενημερώνει τους ενδιαφερομένους μόνο για τις περιοχές και τα δρομολόγια της τρέχουσας σχολικής χρονιάς, τα οποία σε κάθε περίπτωση αποτελούν και τον κεντρικό άξονα σχεδιασμού και της επόμενης.
2. Η ειδικότερη οικονομική πολιτική (διακοπή μεταφοράς, χρήση ενός δρομολογίου ημερησίως) περιγράφεται αναλυτικά στο έντυπο διδάκτρων για κάθε σχολική μονάδα.
3. Μαθητές/τριες εκτός των εξυπηρετούμενων περιοχών προκειμένου να κάνουν χρήση των σχολικών λεωφορείων μεταφέρονται από τους γονείς /κηδεμόνες τους στην πλησιέστερη στάση προσφερόμενου δρομολογίου.
4. Αιτήσεις για ένταξη μαθητών/τριών στο σύστημα μεταφοράς μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής τους, γίνονται δεκτές μόνο εάν υπάρχουν κενές θέσεις και δεν τροποποιείται σημαντικά το δρομολόγιο.
5. Προσωρινή ή οριστική τροποποίηση εκτελούμενου δρομολογίου μπορεί να υπάρξει είτε λόγω εκτάκτων συνθηκών, με στόχο την αποφυγή καθυστερήσεων, είτε για ζητήματα ασφαλείας.
6. Τα δρομολόγια έχουν σχεδιαστεί ώστε υπό ομαλές καιρικές και κυκλοφοριακές συνθήκες οι μαθητές/τριες να φθάνουν στο Σχολείο πριν την έναρξη των μαθημάτων και να παραδίδονται αντίστοιχα στους γονείς/κηδεμόνες στην προκαθορισμένη ώρα.
7. Σε περίπτωση που οι γονείς επιθυμούν να επιστρέψει ο μαθητής/τρια από τη στάση του λεωφορείου στο σπίτι μόνος/η του/της, θα πρέπει να το δηλώσουν εγγράφως στη Διεύθυνση του Σχολείου, αναλαμβάνοντας συγχρόνως και την ευθύνη για τη μετάβαση του/της μαθητή/τριας από τη στάση στο σπίτι.

### Υποχρεώσεις γονέων/κηδεμόνων και μαθητών/ριών

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών έχουν την υποχρέωση και την ευθύνη να επιβιβάζουν τα παιδιά τους στο σχολικό λεωφορείο και να τα παραλαμβάνουν από αυτό στην καθορισμένη στάση και ώρα.

Ειδικότερα:

- Στην περίπτωση που οι γονείς/κηδεμόνες ή ο αντιπρόσωπος που έχουν ορίσει με δήλωσή τους προς το Σχολείο δεν βρίσκεται στη στάση για την επιβίβαση του παιδιού του, το σχολικό λεωφορείο αναχωρεί αμέσως και η μεταφορά στο Σχολείο γίνεται με ευθύνη και με μέσο των γονέων/κηδεμόνων του.

- Αντίστοιχα, σε περίπτωση μη παρουσίας εξουσιοδοτημένου ενηλίκου για την παραλαβή του μαθητή/τριας, το σχολικό λεωφορείο δε θα τον/την αποβιβάζει, οι συνοδοί θα ενημερώνουν άμεσα το Σχολείο και θα τον/την επιστρέφουν στο Σχολείο μετά την ολοκλήρωση του δρομολογίου. Ο μαθητής/τρια παραμένει στο Σχολείο μέχρι να τον/την παραλάβουν με δικό τους μέσο οι γονείς/κηδεμόνες του.
- Εάν το λεωφορείο φτάσει σε κάποια στάση νωρίτερα από την καθορισμένη ώρα περιμένει την άφιξη του/της μαθητή/τριας.
- Οι γονείς/κηδεμόνες που επιθυμούν το παιδί τους να αλλάξει δρομολόγιο ή στάση προσωρινά ή έκτακτα, οφείλουν να ενημερώνουν τη Γραμματεία του Σχολείου το αργότερο μέχρι τις 12:00. Το αίτημα θα ικανοποιείται, εφόσον υπάρχουν κενές θέσεις στο λεωφορείο της επιθυμητής διαδρομής.
- Για οποιοδήποτε παράπονο ή αίτημα, οι γονείς/κηδεμόνες πρέπει να απευθύνονται στο γραφείο Κίνησης και στη συντονίστρια Διοικητικών Υπηρεσιών του Σχολείου.
- Το σχολικό λεωφορείο αποτελεί προέκταση του Σχολείου κατά συνέπεια για όσους/ες επιβαίνουν σε αυτό ισχύει, απολύτως, ο Σχολικός Κανονισμός.

Ειδικότερα, εκτός από αυτά που προβλέπονται στον Σχολικό Κανονισμό ως προς τα προβλήματα συμπεριφοράς και τον παιδαγωγικό έλεγχο, στους μαθητές και τις μαθήτριες που επιβαίνουν (για οποιονδήποτε λόγο και για οποιαδήποτε μετακίνηση) στα σχολικά λεωφορεία δεν επιτρέπονται για λόγους ασφαλείας τα εξής:

α) να είναι όρθιοι/ες, να μετακινούνται ή να αλλάζουν θέση

β) να ανοίγουν τα παράθυρα του λεωφορείου, να βγάζουν έξω το κεφάλι τους ή το χέρι τους

γ) να έχουν μαζί τους αντικείμενα μεγάλης αξίας

δ) να χρησιμοποιούν φαγητό, ποτά (νερά, αναψυκτικά) και τσίχλες. Τα υλικά αυτά πρέπει να παραμένουν στη σχολική τους τσάντα

ε) να έχουν στυλό, μολύβια και αιχμηρά αντικείμενα ή το iPad τους εκτός της σχολικής τσάντας

Οι μαθητές και οι μαθήτριες που επιβαίνουν (για οποιονδήποτε λόγο και για οποιαδήποτε μετακίνηση) στα σχολικά λεωφορεία οφείλουν να διαμορφώνουν κλίμα ησυχίας μέσα στα λεωφορεία, ώστε οι οδηγοί και οι συνοδοί να εκτελούν απερίσπαστα και με ασφάλεια τα δρομολόγια.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες οφείλουν να συμπεριφέρονται κόσμια μέσα στα σχολικά λεωφορεία, τόσο μεταξύ τους όσο και προς τους/τις συνοδούς και τους οδηγούς.

Οι συνοδοί και οι οδηγοί οφείλουν να ενημερώνουν τη Διεύθυνση του Σχολείου για προβλήματα συμπεριφοράς μαθητών/τριών που εμφανίζονται κατά τη διάρκεια των μετακινήσεων με τα λεωφορεία. Σε περίπτωση επαναλαμβανόμενης όχλησης και προβλημάτων συμπεριφοράς από τους μαθητές και τις μαθήτριες, η οποία δημιουργεί ενδεχόμενους κινδύνους στους συμμαθητές τους, τις συνοδούς και τους οδηγούς, το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα διακοπής της προσφερόμενης υπηρεσίας στους συγκεκριμένους μαθητές, μετά από ειδοποίηση των γονέων/κηδεμόνων τους.

Η πρόκληση ζημιών, φθορών ή βλαβών από τους/τις μαθητές/τριες στο σχολικό λεωφορείο βαρύνει τον/την υπαίτιο/α μαθητή/ρια και κατά επέκταση τους γονείς/κηδεμόνες του.

## ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΚΛΙΜΑ | ΘΕΜΑΤΑ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ

### Ενίσχυση θετικού παιδαγωγικού κλίματος και διαχείριση ζητημάτων συμπεριφοράς

Στο Σχολείο ισχύουν τέσσερις βασικές παραδοχές οι οποίες γίνονται σεβαστές και είναι απολύτως αποδεκτές από όλους όσοι εμπλέκονται στη σχολική ζωή, δηλαδή από τους μαθητές/μαθήτριες, από τους/τις εκπαιδευτικούς και από τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών. Και οι τρεις ανθρώπινοι παράγοντες της σχολικής ζωής δεσμεύονται ως προς τις εξής βασικές παραδοχές:

1. Στο σχολείο μας δεν γίνονται ανεκτά ως τρόποι συμπεριφοράς η βία σε οποιαδήποτε μορφή της, ο εκφοβισμός σε οποιαδήποτε μορφή του και η οποιουδήποτε είδους παρενόχληση.
2. Η δημιουργία κλίματος παιδαγωγικά κατάλληλου για τη λειτουργία του Σχολείου είναι ένα από τα βασικά καθήκοντα όλων όσων εμπλέκονται στη λειτουργία του.
3. Η συνεργασία των μαθητών/τριών, των εκπαιδευτικών και των γονέων/κηδεμόνων είναι απαραίτητη για να διατηρηθεί περιβάλλον κατάλληλο για εργασία και μάθηση.
4. Το απόρρητο και ο σεβασμός των προσωπικών δεδομένων των μαθητών/τριών θεωρούνται απαραβίαστα από όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας. (Εκπαιδευτικοί, μαθητές/τριες, γονείς/κηδεμόνες.)

Με βάση αυτές τις τέσσερις παραδοχές, όλοι/ες όσοι/ες εμπλέκονται στη σχολική ζωή εργάζονται για να επικρατεί τέτοια ατμόσφαιρα στο σχολείο, η οποία να αποτελεί κίνητρο και ελκυστικό παράγοντα για την προσέλευση των μαθητών/τριών στο Σχολείο, για την παραμονή τους σε αυτό και για την κατά το δυνατόν ενεργότερη συμμετοχή τους στη διαδικασία της διδασκαλίας και μάθησης και της καλλιέργειας όλων των δεξιοτήτων που τους είναι απαραίτητες για τη ζωή τους.

### Στο πλαίσιο αυτό το Σχολείο εφαρμόζει τα εξής:

#### Παρατηρητήριο Σχολικής Ζωής.

Στο Σχολείο λειτουργεί Παρατηρητήριο Σχολικής Ζωής το οποίο αποτελείται από ομάδα εκπαιδευτικών, τον/τη Διευθυντή/τρια και τους / τις Υποδιευθυντές / τριες του Σχολείου.

Οι εκπαιδευτικοί, κατά τη διάρκεια της παραμονής των μαθητών/τριών στο Σχολείο και πιο συγκεκριμένα κατά την ώρα των μαθημάτων, των διαλειμμάτων και όλων των δράσεων (εσωτερικών και εξωτερικών) που υλοποιούνται σε αυτό, εποπτεύουν και παρατηρούν τους/τις μαθητές/τριες και καταγράφουν πιθανές συμπεριφορές τους οι οποίες, ενδεχομένως, θα προκαλέσουν συγκρούσεις, παρενόχληση ή εκφοβισμό.

Επίσης, εποπτεύουν, παρατηρούν και καταγράφουν, συμπεριφορές μαθητών/τριών οι οποίες είναι ενδεικτικές ως προς την πιθανή εμφάνιση ζητημάτων συμπεριφοράς που απαιτούν παιδαγωγική παρέμβαση.

Το Παρατηρητήριο συνεδριάζει τακτικά και ως αρμοδιότητά του έχει να συζητά και να προτείνει λύσεις για όλα τα θέματα που άπτονται των ζητημάτων συμπεριφοράς και ασφάλειας των μαθητών/τριών, την επιμόρφωση των εκπαιδευτικών και των γονέων/κηδεμόνων, και την υποβολή προτάσεων για επίλυση ζητημάτων συμπεριφοράς μεταξύ των μελών της σχολικής κοινότητας.

### Δράσεις για την ενίσχυση των δεσμών και της ενσυναίσθησης μεταξύ των μαθητών/τριών

- Στο Σχολείο, ειδικά εκπαιδευμένοι/ες στη Διαμεσολάβηση μαθητές/τριες μεγαλύτερων τάξεων, αναλαμβάνουν, με την εποπτεία εκπαιδευτικών, την επίλυση διαφορών μεταξύ των μαθητών/τριών.
- Στην αρχή κάθε σχολικής χρονιάς, εφαρμόζεται το πρόγραμμα «Φύλακας-Άγγελος» κατά το οποίο κάθε μαθητής/τρια της Έκτης Τάξης «υιοθετεί» ως Φύλακας-Άγγελος έναν μαθητή ή μία μαθήτρια της Πρώτης Τάξης τον/την οποίο/α αναλαμβάνει να καθοδηγεί, με την εποπτεία των εκπαιδευτικών τους, στα πρώτα βήματα στο Σχολείο αλλά και στη διάρκεια της υπόλοιπης σχολικής χρονιάς.
- Στο Σχολείο εφαρμόζονται τα προγράμματα «Δάσκαλος-Μέντορας» για τα παιδιά των Ε' και Στ' Τάξεων, «Leaders» για τα παιδιά των Γ' και Δ' Τάξεων και «Μικρός Αλτρουιστής» για τα παιδιά των Α' και Β' Τάξεων.

### Επίλυση ζητημάτων συμπεριφοράς - Παιδαγωγικός έλεγχος

Ο σεβασμός, η αλληλεγγύη, η συνεργασία, η αποδοχή του διαφορετικού, η ενθάρρυνση για θετικές συμπεριφορές, η αίσθηση του δικαίου, η ευγένεια, η αυτοπειθαρχία, η ενίσχυση της επίλυσης των διαφορών με κατανόηση και ενσυναίσθηση μεταξύ των μελών της σχολικής κοινότητας και ο παιδαγωγικός έλεγχος είναι οι βασικές αρχές με τις οποίες επιλύονται ενδεχόμενες συγκρούσεις ή «παραβατικές» συμπεριφορές μεταξύ των μαθητών και των μαθητριών του Σχολείου.

Οι τρόποι διαχείρισης προβλημάτων συμπεριφοράς είναι οι παρακάτω:

1. Εφαρμογή στρατηγικών πρόληψης που υλοποιούνται με τη συνεργασία όλων των εκπαιδευτικών και της ψυχολόγου του Σχολείου, στα πλαίσια του προγράμματος και των υπολοίπων δράσεων του Σχολείου.
2. Η παραβατική συμπεριφορά δεν αντιμετωπίζεται ως πρόβλημα που αφορά μόνο τον ίδιο τον/τη μαθητή/τρια ή τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, αλλά αγγίζει όλη την παιδαγωγική ομάδα του σχολείου. Η κουλτούρα συνεργασίας του προσωπικού του Σχολείου, με βάση τη διεθνή βιβλιογραφία, βοηθά στην αποτελεσματική αντιμετώπιση τέτοιων περιπτώσεων.
3. Κατά τη διαχείριση των περιπτώσεων το Σχολείο ενημερώνει και επιδιώκει τη συνεργασία των γονέων/κηδεμόνων.
4. Σε περίπτωση που η αρχική διαχείριση δεν επιφέρει ικανοποιητικά αποτελέσματα, ο/η Διευθυντής/τρια και η ψυχολόγος του Σχολείου μετά από αξιολόγηση της περίπτωσης αποφασίζουν πλάνο δράσης που μπορεί να περιλαμβάνει συμβουλευτική γονέων και εκπαιδευτικών και περαιτέρω αξιολόγηση.
5. Το Σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές/τριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες. Με τον τρόπο αυτό επιδιώκεται οι μαθητές/τριες να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες.

Σε αυτό το πλαίσιο οι μαθητές/ριες οφείλουν:

- Να συμπεριφέρονται με ευγένεια και σεβασμό στους/στις εκπαιδευτικούς και τους/τις συμμαθητές/τριές τους.
- Να βοηθούν τους/τις μαθητές/τριες των «μικρών» τάξεων στα προβλήματα που τυχόν αντιμετωπίζουν όπως και τους/τις νέους/ες μαθητές/τριες του Σχολείου, δείχνοντάς τους ότι είναι καλοδεχούμενοι/ες στο νέο περιβάλλον.
- Να συμπεριφέρονται φιλικά σε όλους τους συμμαθητές και όλες τις συμμαθήτριές τους και να προστατεύουν ενεργητικά όσους/ες δέχονται ενοχλητικά πειράγματα ή άλλου είδους βία, εκφοβισμό ή παρενόχληση.
- Να μιλούν, χωρίς να φοβούνται, στους/στις εκπαιδευτικούς του Σχολείου ή και στον/στην Διευθυντή/τρια για προβλήματα που αντιμετωπίζουν με συμμαθητές/τριές τους.

- Να αναφέρονται στον/στην εκπαιδευτικό της τάξης τους ή και στον/στην Διευθυντή/τρια του Σχολείου για κάθε περιστατικό το οποίο αντιλαμβάνονται και υποψιάζονται πως εμπεριέχει βία οποιασδήποτε μορφής ακόμη και εάν δεν εμπλέκονται οι ίδιοι/ες με οποιοδήποτε τρόπο.
- Να χρησιμοποιούν μόνο τις τουαλέτες των μαθητών/τριών, σύμφωνα με το φύλο τους, και να τηρούν τους στοιχειώδεις κανόνες υγιεινής.
- Να φροντίζουν για την ασφάλεια όλων όσων ζουν και κινούνται στον χώρο του Σχολείου, στο μέτρο, πάντα, των δυνατοτήτων της ηλικίας τους.
- Να χρησιμοποιούν τα πράγματα των συμμαθητών/τριών τους με την σύμφωνη γνώμη τους. Να προσέχουν και να μην προκαλούν φθορά σε αντικείμενα που δεν τους ανήκουν.
- Να έρχονται προετοιμασμένοι/ες στο σχολείο όσο αφορά στις μαθητικές τους υποχρεώσεις. (καθήκοντα, δουλειά στο σπίτι)
- Να συμμετέχουν στο μάθημα σεβόμενοι/ες τον/την εκπαιδευτικό και τους συμμαθητές και τις συμμαθήτριές τους και το κλίμα που πρέπει να επικρατεί στην τάξη.

Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται:

- Να χειροδικούν ή να ασκούν οποιοδήποτε είδους βία (λεκτική, σωματική, ψυχολογική, διαδικτυακή) προς τους/τις συμμαθητές/τριές τους. Η βία απαγορεύεται κάτω από οποιοδήποτε συνθήκες.
- Να προσβάλλουν τους/τις συμμαθητές/τριές τους για λόγους που έχουν να κάνουν με τη σωματική διάπλαση και ικανότητα, το φύλο και την ταυτότητα αυτού, τη φυλή, την εθνική και κοινωνική καταγωγή, όπως και τις θρησκευτικές ή άλλου είδους πεποιοθήσεις του/της μαθητή/τριας ή της οικογενείας του.
- Να διαδίδουν φήμες ή να αποκλείουν συμμαθητές/τριές από ομαδικές δραστηριότητες, παρακινώντας και άλλους/ες να κάνουν το ίδιο ή να ειρωνεύονται και να ασκούν κακόβουλη κριτική.
- Να φέρνουν στο σχολείο σε έντυπη ή ψηφιακή μορφή υλικό ακατάλληλο για τη σχολική ηλικία.
- Να φέρνουν στο σχολείο αντικείμενα πολύτιμα ή επικίνδυνα.
- Να παραμένουν, κατά τη διάρκεια του διαλείμματος, στις αίθουσες ή στους διαδρόμους, χωρίς την παρουσία υπεύθυνου εκπαιδευτικού
- Να προκαλούν φθορές στον εξοπλισμό του Σχολείου, στα γήπεδα ή τις εγκαταστάσεις που χρησιμοποιούνται για την εκπαίδευσή τους.

Σε όσα περιγράφονται πιο πάνω και αφορούν την ενίσχυση του θετικού παιδαγωγικού κλίματος που επιδιώκεται να υπάρχει στο Σχολείο και τη διαχείριση ζητημάτων συμπεριφοράς οι συνέπειες που μπορεί να υπάρξουν είναι οι ακόλουθες:

- Παρατήρηση (α)
- Επίπληξη (β)
- Παραπομπή στον Διευθυντή (γ)
- Ενημέρωση γονέων/κηδεμόνων (δ)
- Ενημέρωση Σύλλογου Διδασκόντων (ε)
- Ενημέρωση Συντονίστριας Εκπαίδευσης (στ)
- Αλλαγή τμήματος (ζ)
- Αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος (η)

Αρμόδια όργανα για την επιβολή των ποινών των περιπτώσεων α, β και γ είναι οι εκπαιδευτικοί του σχολείου, της περίπτωσης δ ο Διευθυντής με τον εκπαιδευτικό της τάξης, των ε, στ και ζ ο Διευθυντής και ο Σύλλογος Διδασκόντων, στην περίπτωση η ο Διευθυντής και ο Σύλλογος Διδασκόντων. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται. Σε κάθε περίπτωση ένα σύστημα συνεπειών που έχουν σχέση με τις επιλογές και την παραβατική συμπεριφορά των μαθητών/τριών στο Σχολείο είναι σε ισχύ και σε διαρκή διαμόρφωση. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από τους

εκπαιδευτικούς για τις συνέπειες που έχουν προκύψει (με απόφαση της Διεύθυνσης σε συνεργασία με τους εκπαιδευτικούς και την Ψυχοπαιδαγωγική Υπηρεσία) από τη συμπεριφορά των παιδιών τους.

### **Συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες για θέματα συμπεριφοράς**

Οι γονείς/ κηδεμόνες των μαθητών/τριών καλούνται, για ενημέρωση και συνεργασία με το Σχολείο, κάθε φορά που αυτό κρίνεται αναγκαίο από τον Διευθυντή ή και τον Σύλλογο Διδασκόντων και οφείλουν να ανταποκρίνονται στις προσκλήσεις αυτές.

Ο σεβασμός στις ιδιαιτερότητες, στο απόρρητο των προσωπικών δεδομένων και η διάθεση για εποικοδομητική συνεργασία και από τις δύο πλευρές είναι οι αρχές με βάση τις οποίες το Σχολείο και οι γονείς/κηδεμόνες συνεργάζονται για την επίλυση πιθανών θεμάτων συμπεριφοράς μαθητών/τριών.

### **ΑΠΟΔΟΧΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ**

Ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε με στόχο να εξασφαλίσει την ομαλότητα της σχολικής ζωής και της εκπαιδευτικής λειτουργίας του σχολείου, σύμφωνα με τις αρχές και την εκπαιδευτική φιλοσοφία της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής.

Η εγγραφή και η φοίτηση μαθητών/τριών στο Σχολείο προϋποθέτει και συνεπάγεται την πλήρη αποδοχή του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας, η οποία προκύπτει από την ενυπόγραφη δήλωση των γονέων/κηδεμόνων ότι έχουν λάβει γνώση και τον αποδέχονται.

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να συμπληρώσει ή να τροποποιήσει μέρος ή το σύνολο του Κανονισμού. Για οποιαδήποτε μεταβολή στο περιεχόμενο του Κανονισμού το Σχολείο ενημερώνει όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

\*\*\*\*\*